

2021 YILI KARATAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İDARE FAALİYET RAPORU

Sunuş;

Değerli Meclis Üyeleri, Belediye Meclisimizin Nisan ayı toplantısını yapmak üzere toplanmış bulunmaktayız. Belediye olarak halkımızla bütünleşmek için var gücümüzle çalışmaktayız. Ancak kısıtlı mali imkanlar çerçevesinde ilçemiz ve belediyemize bağlı mahalle halkımızın rahat mutluluk ve refahı için imkanlar dahilinde hizmetlerimiz devam etmektedir. Bu duygu ve düşüncelerle hizmetlerimizin mevcut imkanlar dahilinde devam edeceğini hizmetler ifa edilirken de gelecek seçimleri değil gelecek nesilleri hedefleyen hizmetler olacağını ifade eder çalışmalarında bana destek olan birim müdürü arkadaşlarıma ve personeli aldığımız kararlarda beni yalnız bırakmayan siz değerli meclis üyelerine ayrı ayrı teşekkür eder, hepimize hoş geldiniz der saygılar sunarım.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinde faaliyet raporlarının ne şekilde düzenleneceği belirtilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun Stratejik Plan ve Performans Programı başlıklı 41. maddesinde “Nüfusu 50.000’in altında olan belediyelerde stratejik plan yapılması zorunlu değildir.” hükmü gereğince, belediyemizde stratejik plan yapılmamıştır.

Maliye Bakanlığınca hazırlanan, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda Stratejik plan yapılmamış olmasına rağmen söz konusu yönetmelik hükümlerine uyulmaya çalışılarak Karataş Belediyesi 2021 yılı faaliyet sonuçlarını gösteren İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Karataş Belediyesi “2021 Yılı Faaliyet Raporu” yıl içerisinde gerçekleştirdiğimiz faaliyetleri ve sonuçları gösterecek şekilde, müdürlüklerimizden gelen birim faaliyet raporları esas alınmak suretiyle her müdürlüğün yaptığı çalışma, faaliyet, proje ve detaylı bilgiler kullanılarak özveriyle hazırlanmıştır. Karataş Belediyesi 2021 Yılı Faaliyet Raporunun hayırlı ve uğurlu olmasını dilerim.

Necip TOPUZ
Belediye Başkanı





Sayı :15517224-

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN FAALİYET RAPORU

Yazı İşleri Müdürlüğünün 01.01.2021 ve 31.12.2021 tarihleri arasındaki çalışma raporu aşağıda çıkartılmıştır.

KADRO DURUMU:

Yazı İşleri Müdürlüğü çalışmalarına Yazı İşleri Müdür Vekili , 3 işçi ile devam etmektedir.

MECLİS ÇALIŞMALARI:

01.01.2021- 31.12.2021 tarihleri arasında belediyemiz meclisi 14 oturum yapmış ve 59 meclis kararı almıştır. Alınan kararlar ilgili yerlere gönderilmiş olup, gündem, ilan davetiyeleri ve tutanaklar aksamadan zamanında tamamlanmış ve alınan kararlar meclis defterine işlenmiştir.

ENCÜMEN ÇALIŞMALARI:

Belediyemiz encümeni 01.01.2021 -31.12.2021 tarihleri arasında 55 oturum yapmış ve 126 encümen kararı almıştır. Alınan kararlar işlem görmek üzere ilgili servislere verilerek encümen defterine işlenmiştir.

GENEL KAYIT İŞLEMLERİ:

-01.01.2021- 31.12.2021 tarihleri arasında Belediyemize gelen evrak ve dilekçeler EBYS sisteminden kayıt yapılarak toplam 4169 adet yazı kayda alınmış , söz konusu yazılar zamanında işleme alınıp gereği yapılmıştır.

-3302 adet giden yazı EBYS sisteminden ve 10.06.2020 tarih ve 31151 sayılı resmi gazetede yayınlanan Resmi Yazışmalarda uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddesine göre 328 adet ıslak imzalı giden yazı yazılarak belediyemiz tarafından ilgili mercilere gönderilmiştir.

ÖZLÜK İŞLERİ:

Belediyemizden aylık alan personelin nakil, izin, terfi ve emeklilik işlemleri muntazam takip ve yürütülmekte kararname ve yönetmeliklerin öngördüğü gibi yerine getirilmekte olup, dairemize intikal eden evrakları tekide mahal bırakılmadan cevap verilmektedir.

Tüm personellerin izin takipleri ile sağlık sevk raporları, izin defterine işlenmiş, sicil dosyalarına konulmuştur.

./...



T.C.
KARATAŞ BELEDİYESİ
BAŞKANLIĞI

23 /03/2022

PERSONEL DURUMU:

- 2021 yılı içerisinde 9 memur görev yapmıştır.
- 2021 yılı içerisinde 21 kadrolu işçi görev yapmıştır.
- 2021 yılı içerisinde 1 adet Tam zamanlı sözleşmeli mühendis görev yapmıştır.
- 2021 yılı içerisinde 1 adet kısmi zamanlı sözleşmeli Avukat görev yapmıştır.
- 2021 yılı içerisinde Karataş Belediyesi Personel Hizmetleri Limited Şirketinde 72 personel görev yapmıştır.
- 2021 yılı içerisinde 51 geçici işçi görev yapmıştır.
- Belediyemizde 2021 yılı içerisinde toplam 9 memur, 21 kadrolu işçi ,2 sözleşmeli personel,72 şirket işçisi ve 51 geçici işçi olmak üzere toplam 155 personel hizmet vermiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

Özkan KIVRAK
Yazı İşleri Müd.V.



Konu : 2021 Yılı Faaliyet Raporu

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜNÜN FAALİYET RAPORU

Mali Hizmetler Müdürlüğünün 01.01.2021 ve 31.12.2021 tarihleri arasındaki çalışma raporu aşağıda çıkartılmıştır.

KADRO DURUMU :

Mali Hizmetler Müdürlüğü çalışmalarına , Mali Hizmetler Müdürü ve tahakkuk servisinde 3 işçi , vezne de 2 memur tahsildar ve 1 geçici işçi , satın alma biriminde 2 şirket işçisi olmak üzere toplam 9 kişiyle görev yapmaktadır.

GÖREVİ :

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği gereğince;

- Belediye Bütçesini ve kesin hesapları hazırlamak,
- Belediyenin gelir ve gider bütçelerine ait kayıtları bilgisayar ortamına aktarmak ve ödeneklerin takibini yapmak,
- Belediye gelir bütçesine konulan gelirleri takip ve tahsil ettirmek,
- Belediye masraf bütçesinden tahakkuk eden masrafları hak sahiplerine ödemek,
- Mutemedin sarfiyat evraklarını incelemek ve tutmak,
- İdare ve Kesin Hesapları düzenleyerek bunları Sayıştay Başkanlığına göndermektir.

FAALİYETLERİ:

- Hesap İşleri Müdürlüğü faaliyetlerini günlük, aylık ve yıllık periyotlar halinde yapmaktadır. Tahakkuk etmiş borçları mevzuata uygun şekilde günlük olarak tediyet etmek,
- Harcanan ödenekleri, emanete alınan ve reddedilen paralarla ilgili kayıtları tutmak,
- Belediyenin diğer Müdürlüklerinden veya diğer özel, tüzel devlet kuruluşlarından gelen yazıları içeriğine göre uygulamak ve cevap vermek günlük olarak yaptığı faaliyetlerdir.
- Personelin maaş, ücret ve fazla çalışma karşılıkları hak sahiplerine ödemek,
- Aylık gelir, gider ve emanet cetvellerini çıkarmak, hesapları kontrol etmek aylık olarak yapılan işlerdir.

...../.....

(Sayfa 1)



T.C.
KARATAŞ BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI

23/03/2022

- Her yıl Belediye Bütçesini tanzim ederek, gerekçeleri ile birlikte Başkanlık Makamına intikal ettirmek ve bütçenin Belediye Encümeni ve Belediye Meclisince görüşülmesi sağlamak, bütçe yılının tamamlanmasını müteakip kesin hesap çıkartmak, kesin hesabı Sayıştay Başkanlığına tevdi etmek, Sayıştay Başkanlığı ve İçişleri Bakanlığı tarafından yapılan İdari ve Mali Denetimlere hazır hale getirmek müdürlüğümüz tarafından yapılan işlerdir.

2021 yılına ait gelir ve gider cetvelleri yazı ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.


Nurcan ÖZCAN
Mali Hiz. Müdürü

(Sayfa 2)

BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ

Kurumun Adı: Karataş Belediyesi
Yılı: 2021

I	GELİRİN KODU			AÇIKLAMA	Bütçe İle Tahmin Edilen	Devreden Tahakkuku	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Yılı Tahsilatı	Tahsilatın ret ve indeler	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı %
	II	III	IV										
01				Vergi Gelirleri	8.034.750,00	6.429.424,35	8.917.038,30	15.346.462,65	4.799.628,33	347.863,40	4.451.764,93	10.546.834,32	29,01%
01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	2.593.250,00	5.970.783,94	6.527.361,64	12.498.145,58	2.606.313,83	290.037,40	2.316.276,43	9.891.831,75	18,53%
01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	2.593.250,00	5.970.783,94	6.527.361,64	12.498.145,58	2.606.313,83	290.037,40	2.316.276,43	9.891.831,75	18,53%
01	02	09	51	Bina Vergisi	948.750,00	1.818.902,47	2.185.037,55	4.003.940,02	1.293.873,52	160.013,89	1.133.859,63	2.710.066,50	28,32%
01	02	09	52	Arsa Vergisi	632.500,00	3.568.329,55	3.971.118,17	7.539.447,72	983.384,15	121.064,20	862.319,95	6.556.063,57	11,44%
01	02	09	53	Arazi Vergisi	316.250,00	583.551,92	133.454,26	717.006,18	91.304,50	8.959,31	82.345,19	625.701,68	11,48%
01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	695.750,00	0,00	237.751,66	237.751,66	237.751,66	0,00	237.751,66	0,00	100,00%
01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	1.049.950,00	389.295,12	970.578,41	1.359.873,53	964.275,05	886,00	963.389,05	395.598,48	70,84%
01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	493.350,00	0,00	361.441,75	361.441,75	361.441,75	0,00	361.441,75	0,00	100,00%
01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	215.050,00	0,00	7.219,32	7.219,32	7.219,32	0,00	7.219,32	0,00	100,00%
01	03	02	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	278.300,00	0,00	293.776,01	293.776,01	293.776,01	0,00	293.776,01	0,00	100,00%
01	03	02	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	0,00	0,00	60.446,42	60.446,42	60.446,42	0,00	60.446,42	0,00	100,00%
01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	556.600,00	389.295,12	609.136,66	998.431,78	602.833,30	886,00	601.947,30	395.598,48	60,29%
01	03	09	51	Eğlence Vergisi	240.350,00	0,00	402.351,85	402.351,85	402.351,85	0,00	402.351,85	0,00	100,00%
01	03	09	52	Yangın Sigortası Vergisi	88.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	227.700,00	81.990,39	17.690,00	99.680,39	12.904,00	0,00	12.904,00	86.776,39	12,93%
01	03	09	57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	0,00	66.240,97	66.240,97	61.728,97	190,50	61.538,47	4.512,00	92,90%
01	03	09	58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	0,00	307.304,73	122.853,84	430.158,57	125.848,48	695,50	125.152,98	304.310,09	29,09%
01	06			Harçlar									
01	06	09		Diğer Harçlar	3.885.950,00	69.345,29	1.419.098,25	1.488.443,54	1.229.039,45	56.940,00	1.172.099,45	259.404,09	78,75%
01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	3.885.950,00	69.345,29	1.419.098,25	1.488.443,54	1.229.039,45	56.940,00	1.172.099,45	259.404,09	78,75%
01	06	09	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	569.250,00	0,00	35.720,19	35.720,19	35.720,19	0,00	35.720,19	0,00	100,00%
01	06	09	53	İşgal Harcı	43.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	473.000,00	27.189,00	93.680,00	120.869,00	83.743,00	0,00	83.743,00	37.126,00	69,28%
01	06	09	55	Kaynak Suları Harcı	227.700,00	3.732,00	59.655,00	63.387,00	51.555,00	0,00	51.555,00	11.832,00	81,33%
01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	18.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	75.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	06	09	58	Tellahlık Harcı	165.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	06	09	59	Toptancı Hali Resmi	31.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	06	09	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	69.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	1.075.000,00	2.009,54	52.726,42	54.735,96	48.530,84	0,00	48.530,84	6.205,12	88,66%
01	06	09			0,00	0,00	66.057,24	66.057,24	55.818,96	0,00	55.818,96	10.238,28	84,50%

BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ

Kurumun Adı: Karataş Belediyesi
Yılı: 2021

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	Bütçe İle Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Yılı Tahsilatı	Tahsilattan ret ve iadeler	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oram %
I	II	III	IV										
01	06	09	64	Kayıt ve Suret Harcı	0,00	0,00	821.430,57	821.430,57	700.605,49	56.940,00	643.665,49	120.825,08	78,36%
01	06	09	66	İfraz ve Tevhit Harcı	0,00	0,00	120.177,74	120.177,74	99.961,88	0,00	99.961,88	20.215,86	83,18%
01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	0,00	0,00	16.338,87	16.338,87	9.366,88	0,00	9.366,88	6.971,99	57,33%
01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	0,00	0,00	8.321,58	8.321,58	332,57	0,00	332,57	7.989,01	4,00%
01	06	09	99	Diğer Harçlar	1.138.000,00	36.414,75	144.990,64	181.405,39	143.404,64	0,00	143.404,64	38.000,75	79,05%
01	09	01		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	505.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01	09	01		Kaldırılan Vergi Arıkları	303.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01	09	01	01	Kaldırılan Vergi Arıkları	303.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01	09	09		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	202.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01	09	09	99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	202.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.664.000,00	65.825,36	856.930,63	922.755,99	740.033,27	0,00	740.033,27	182.722,72	80,20%
03	01	01		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.190.000,00	47.690,25	838.718,03	886.408,28	720.586,31	0,00	720.586,31	165.821,97	81,29%
03	01	01		Mal Satış Gelirleri	101.000,00	5.459,70	91.942,52	97.402,22	87.558,52	0,00	87.558,52	9.843,70	89,89%
03	01	01	01	Şarjname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	31.000,00	2.321,88	11.778,52	14.100,40	8.555,52	0,00	8.555,52	5.544,88	60,68%
03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	20.000,00	3.137,82	80.164,00	83.301,82	79.003,00	0,00	79.003,00	4.298,82	94,84%
03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	01	02		Hizmet Gelirleri	1.089.000,00	42.230,55	746.775,51	789.006,06	633.027,79	0,00	633.027,79	155.978,27	80,23%
03	01	02	02	Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	15.000,00	5.011,48	22.957,67	27.969,15	19.684,45	0,00	19.684,45	8.284,70	70,38%
03	01	02	10	Sporif faaliyet gelirleri	56.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	01	02	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	114.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	01	02	39	İhale İlan Yayın Geliri	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	885.000,00	37.219,07	723.817,84	761.036,91	613.343,34	0,00	613.343,34	147.693,57	80,59%
03	04			Kurumlar Hasılatı	468.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	04	05		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	366.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	04	05	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	246.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	04	05	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	04	05	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	114.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	04	09		Diğer Kurumlar Hasılatı	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	04	09	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	05			Kurumlar Karları	0,00	4.847,78	0,00	4.847,78	0,00	0,00	0,00	0,00	
03	05	09		Diğer kurumlar karları	0,00	4.847,78	0,00	4.847,78	0,00	0,00	0,00	4.847,78	0,00%
03	05	09	99	Diğer kurumlar karları	0,00	4.847,78	0,00	4.847,78	0,00	0,00	0,00	4.847,78	0,00%

BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ

Kurumun Adı: Karataş Belediyesi
Yılı: 2021

GELİRİN KODU		AÇIKLAMA	Bütçe İle Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Yılı Tahsilatı	Tahsilattan ret ve indeler	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı %
I	II III IV										
04	05 02 01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
04	05 02 05	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	518.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
05	01	Diğer Gelirler	17.558.300,00	1.137.618,06	23.456.951,63	24.594.569,69	17.418.991,81	26.681,85	17.392.309,96	7.175.577,88	70,72%
05	01 08	Faiz Gelirleri	160.000,00	152.342,65	2.184.370,98	2.336.713,63	172.956,96	7.093,06	165.863,90	2.163.756,67	7,10%
05	01 08 01	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	150.000,00	152.342,65	2.184.370,98	2.336.713,63	172.956,96	7.093,06	165.863,90	2.163.756,67	7,10%
05	01 09	Diğer Faizler	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	01 09 03	Mevduat Faizleri	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	02	Kişî ve Kurumlardan Alınan Paylar	15.096.500,00	0,00	16.007.319,87	16.007.319,87	16.007.319,37	0,00	16.007.319,37	0,50	100,00%
05	02 02	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	13.800.000,00	0,00	16.007.319,37	16.007.319,37	16.007.319,37	0,00	16.007.319,37	0,00	100,00%
05	02 02 51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	13.800.000,00	0,00	16.007.319,37	16.007.319,37	16.007.319,37	0,00	16.007.319,37	0,00	100,00%
05	02 04	Kanun Harcamalarına Katılma Payları	1.278.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	02 04 51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	02 04 52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	265.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	02 04 53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	490.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	02 04 99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	253.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	02 09	Diğer Paylar	18.500,00	0,00	0,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00%
05	02 09 99	Diğer Paylar	18.500,00	0,00	0,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,50	0,00%
05	03	Para Cezaları	1.258.500,00	985.256,45	5.040.823,40	6.026.079,85	1.014.377,72	19.588,79	994.788,93	5.011.702,13	16,51%
05	03 02	İdari Para Cezaları	383.000,00	733.690,33	1.655.131,88	2.388.822,21	660.780,28	0,00	660.780,28	1.728.041,93	27,66%
05	03 02 01	Trafik Para Cezaları	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	03 02 99	Diğer İdari Para Cezaları	368.000,00	733.690,33	1.655.131,88	2.388.822,21	660.780,28	0,00	660.780,28	1.728.041,93	27,66%
05	03 04	Vergi Cezaları	697.750,00	251.506,29	3.385.691,52	3.637.197,81	353.597,44	19.588,79	334.008,65	3.283.600,37	9,18%
05	03 04 01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	380.000,00	0,00	150.737,71	150.737,71	150.737,71	6.809,19	143.928,52	0,00	95,48%
05	03 04 02	Vergi Barışı TEFE Tutarı	5.750,00	0,00	173,72	173,72	173,72	0,00	173,72	0,00	100,00%
05	03 04 03	Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı	5.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	03 04 04	6111 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	63.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	03 04 05	6111 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	5.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	03 04 06	6111 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	5.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	03 04 07	6111 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	5.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	03 04 08	6552 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	5.750,00	0,00	32,95	32,95	32,95	0,00	32,95	0,00	100,00%
05	03 04 09	6552 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	5.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
05	03 04 10	6552 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	5.750,00	45,06	457,12	502,18	502,18	0,00	502,18	0,00	100,00%

BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ

Kurumun Adı: Karataş Belediyesi
Yılı: 2021

I	GELİRİN KODU			AÇIKLAMA	Bütçe İle Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Yılı Tahsilatı	Tahsilattan ret ve iadeler	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oram %
	II	III	IV										
06	02	01	01	Taşınır Satış Gelirleri	345.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
06	03			Menkul Kıymet ve Varlık Satış Gelirleri	380.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
06	03	09		Diğer Çeşitli Menkul Varlıklar	380.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
06	03	09	99	Diğer Çeşitli Menkul Varlıklar	380.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				GENEL TOPLAM	34.683.050,00	7.634.867,77	34.050.108,48	41.684.976,25	23.755.026,33	374.545,25	23.380.481,08	17.929.949,92	56,09%

BÜTÇE GİDER KESİN HESAP CETVELİ

Kurumun Adı: Karatay Belediyesi
Yılı: 2.021

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA				EKON. SINIF.	AÇIKLAMA		Geçen Yılandan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmaya		Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcama	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
	I	II	III	IV							I	II					
46 01							Belediye ve Bağlı İdareler	0,00	34.683.050,00	0,00	2.785.700,00	2.785.700,00	19.937.324,53	19.937.324,53	0,00	14.745.725,47	0,00
46 01 10							Aclama İli	0,00	34.683.050,00	0,00	2.785.700,00	2.785.700,00	19.937.324,53	19.937.324,53	0,00	14.745.725,47	0,00
46 01 10 02							Karatay	0,00	34.683.050,00	0,00	2.785.700,00	2.785.700,00	19.937.324,53	19.937.324,53	0,00	14.745.725,47	0,00
46 01 10 02 01							Özel Kalem Müdürlüğü	0,00	2.362.000,00	0,00	23.200,00	23.200,00	1.518.826,41	1.518.826,41	0,00	866.373,59	0,00
46 01 10 02 01 01							GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	2.362.000,00	0,00	0,00	23.200,00	1.518.826,41	1.518.826,41	0,00	866.373,59	0,00
46 01 10 02 01 01 01							Yasama ve Yürütme Organları, Finansal v	0,00	2.362.000,00	0,00	0,00	23.200,00	1.518.826,41	1.518.826,41	0,00	866.373,59	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05							Yasama ve yürütme organları hizmetleri	0,00	2.362.000,00	0,00	0,00	23.200,00	1.518.826,41	1.518.826,41	0,00	866.373,59	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01							Mahallî İdareler	0,00	2.362.000,00	0,00	0,00	23.200,00	1.518.826,41	1.518.826,41	0,00	866.373,59	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05							Personel Giderleri	0,00	386.000,00	0,00	0,00	0,00	330.262,79	330.262,79	0,00	55.737,21	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 02							Diğer Personel	0,00	386.000,00	0,00	0,00	0,00	330.262,79	330.262,79	0,00	55.737,21	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 02 02							Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	0,00	20.700,00	0,00	0,00	23.200,00	31.993,18	31.993,18	0,00	11.906,82	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 02 02 05							Diğer Personel	0,00	20.700,00	0,00	0,00	23.200,00	31.993,18	31.993,18	0,00	11.906,82	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03							Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	1.906.500,00	0,00	0,00	0,00	1.156.570,44	1.156.570,44	0,00	749.929,56	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 02							Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	222.900,00	0,00	0,00	0,00	119.215,88	119.215,88	0,00	103.684,12	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 03							Yolllıklar	0,00	50.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.600,00	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 03 04							Görev Giderleri	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 04 05							Hizmet Alımları	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 05							Temsil Ve Tanıtım Giderleri	0,00	933.000,00	0,00	0,00	0,00	7.615,01	7.615,01	0,00	22.384,99	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 05 06							Menkul Mal, Gayrimaddeli Hak Alım, Bakım v	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 06 07							Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	203.000,00	0,00	0,00	0,00	505.111,07	505.111,07	0,00	427.888,93	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 07							Cari Transferler	0,00	430.000,00	0,00	0,00	0,00	101.172,25	101.172,25	0,00	101.827,75	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08							Hane Halkına Yapılan Transferler	0,00	23.500,00	0,00	0,00	0,00	423.456,23	423.456,23	0,00	6.543,77	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04							Sermaye Giderleri	0,00	23.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.500,00	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05							Sermaye Giderleri	0,00	25.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.300,00	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01							Mamul Mal Alımları	0,00	25.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.300,00	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01							Yazı İşleri Müdürlüğü	0,00	384.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.300,00	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01							GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	384.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.300,00	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05							Yasama ve Yürütme Organları, Finansal v	0,00	384.000,00	0,00	0,00	0,00	233.025,28	233.025,28	0,00	150.974,72	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03							Yasama ve yürütme organları hizmetleri	0,00	384.000,00	0,00	0,00	0,00	233.025,28	233.025,28	0,00	150.974,72	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02							Mahallî İdareler	0,00	384.000,00	0,00	0,00	0,00	233.025,28	233.025,28	0,00	150.974,72	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02 02							Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	384.000,00	0,00	0,00	0,00	233.025,28	233.025,28	0,00	150.974,72	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02 02 02							Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	384.000,00	0,00	0,00	0,00	233.025,28	233.025,28	0,00	150.974,72	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02 02 02 05							Hizmet Alımları	0,00	145.500,00	0,00	0,00	0,00	233.025,28	233.025,28	0,00	150.974,72	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02 02 02 05 07							Menkul Mal, Gayrimaddeli Hak Alım, Bakım v	0,00	19.500,00	0,00	0,00	0,00	99.099,78	99.099,78	0,00	46.400,22	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02 02 02 05 07 01							Malî İşler Müdürlüğü	0,00	219.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.400,22	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02 02 02 05 07 01 01							GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	7.706.000,00	0,00	0,00	189.500,00	133.925,50	133.925,50	0,00	19.500,00	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02 02 02 05 07 01 01 01							Yasama ve Yürütme Organları, Finansal v	0,00	7.706.000,00	0,00	0,00	189.500,00	1.911.255,43	1.911.255,43	0,00	85.074,50	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02 02 02 05 07 01 01 01 01							Yasama ve yürütme organları hizmetleri	0,00	7.706.000,00	0,00	0,00	189.500,00	1.911.255,43	1.911.255,43	0,00	3.198.544,57	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02 02 02 05 07 01 01 01 01 01							Mahallî İdareler	0,00	7.706.000,00	0,00	0,00	189.500,00	1.911.255,43	1.911.255,43	0,00	3.198.544,57	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02 02 02 05 07 01 01 01 01 01 01							Personel Giderleri	0,00	7.706.000,00	0,00	0,00	189.500,00	1.911.255,43	1.911.255,43	0,00	3.198.544,57	0,00
46 01 10 02 01 01 01 05 01 05 03 08 04 05 01 01 01 05 03 02 02 02 05 07 01 01 01 01 01 01 01								1.163.400,00	1.163.400,00	0,00	0,00	464.091,51	464.091,51	0,00	699.308,49	0,00	

BÜTÇE GİDER KESİN HESAP CETVELİ

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA				EYON. SINIF.	ACIKLAMA	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödenegi Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcamı	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
	I	II	III	IV						Ekleme	Dışılten						
46 01 10 32 01 01 01	05	02	01	01	01	Memurlar	0,00	1.163.400,00	0,00	0,00	13.800,00	1.163.400,00	464.091,51	464.091,51	0,00	699.308,49	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	02	01	01	01	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	0,00	155.250,00	0,00	0,00	13.800,00	155.250,00	68.416,06	68.416,06	0,00	86.833,94	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	02	01	01	01	Memurlar	0,00	155.250,00	0,00	0,00	0,00	155.250,00	68.416,06	68.416,06	0,00	86.833,94	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	03	01	01	01	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	2.304.850,00	0,00	0,00	26.550,00	2.331.400,00	1.093.522,77	1.093.522,77	0,00	1.300.877,23	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	03	02	01	01	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	1.215.050,00	0,00	0,00	0,00	1.215.050,00	647.008,21	647.008,21	0,00	594.391,79	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	03	03	01	01	Yolluklar	0,00	13.800,00	0,00	0,00	0,00	13.800,00	0,00	0,00	0,00	13.800,00	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	03	04	01	01	Görev Giderleri	0,00	388.000,00	0,00	0,00	0,00	388.000,00	0,00	0,00	0,00	388.000,00	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	03	05	01	01	Hizmet Alımları	0,00	413.000,00	0,00	0,00	62.950,00	475.950,00	73.228,98	73.228,98	0,00	314.771,02	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	03	07	01	01	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım V	0,00	275.000,00	0,00	0,00	0,00	275.000,00	190.886,00	190.886,00	0,00	285.064,00	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	04	01	01	01	Faiz Giderleri	0,00	253.000,00	0,00	0,00	0,00	253.000,00	182.399,58	182.399,58	0,00	92.600,42	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	04	02	01	01	Diğer İş Bonye Faiz Giderleri	0,00	253.000,00	0,00	0,00	0,00	253.000,00	247.115,44	247.115,44	0,00	5.884,56	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	05	01	01	01	Cvri Transferler	0,00	331.500,00	0,00	0,00	0,00	331.500,00	247.115,44	247.115,44	0,00	5.884,56	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	05	01	01	01	Görev Zarfaları	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00	13.500,00	36.768,90	36.768,90	0,00	294.731,10	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	05	03	01	01	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan T	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00	36.768,90	36.768,90	0,00	13.500,00	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	05	04	01	01	Hane Halkına Yapılan Transferler	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	231,10	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	05	08	01	01	Geçirlerden Ayrılan Paylar	0,00	264.000,00	0,00	0,00	0,00	264.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	06	01	01	01	Sermaye Giderleri	0,00	298.000,00	0,00	0,00	100.000,00	198.000,00	0,00	0,00	0,00	264.000,00	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	06	02	01	01	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	78.000,00	0,00	0,00	0,00	78.000,00	1.340,75	1.340,75	0,00	396.659,25	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	06	03	01	01	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00	0,00	0,00	0,00	78.000,00	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	06	04	01	01	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	06	07	01	01	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	122.000,00	0,00	0,00	0,00	122.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	09	01	01	01	Yetek Ödenekler	0,00	22.000,00	0,00	0,00	100.000,00	122.000,00	0,00	0,00	0,00	122.000,00	0,00
46 01 10 32 01 01 01	05	09	01	01	01	Personel Yetek Ödenegi	0,00	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	3.200.000,00	1.340,75	1.340,75	0,00	120.659,25	0,00
46 01 10 34	05	09	06	01	01	Yetek Ödenek	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	414.300,00	0,00
46 01 10 34 03	05	09	06	03	01	Zabta Amirliği	0,00	2.600.000,00	0,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,00	0,00	0,00	112.000,00	0,00
46 01 10 34 03 01	05	09	06	03	01	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	0,00	1.003.000,00	0,00	0,00	0,00	1.003.000,00	0,00	0,00	0,00	112.000,00	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	01	Güvenlik Hizmetleri	0,00	1.003.000,00	0,00	0,00	0,00	1.003.000,00	487.603,71	487.603,71	0,00	302.300,00	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	01	Genel güvenlik hizmetleri	0,00	1.003.000,00	0,00	0,00	0,00	1.003.000,00	487.603,71	487.603,71	0,00	515.396,29	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	01	Mahallî İdareler	0,00	1.003.000,00	0,00	0,00	0,00	1.003.000,00	487.603,71	487.603,71	0,00	515.396,29	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	01	Personel Giderleri	0,00	1.003.000,00	0,00	0,00	0,00	1.003.000,00	487.603,71	487.603,71	0,00	515.396,29	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	01	Memurlar	0,00	642.000,00	0,00	0,00	0,00	642.000,00	487.603,71	487.603,71	0,00	515.396,29	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	01	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	0,00	642.000,00	0,00	0,00	0,00	642.000,00	288.721,31	288.721,31	0,00	353.278,69	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	01	Memurlar	0,00	50.500,00	0,00	0,00	0,00	50.500,00	288.721,31	288.721,31	0,00	353.278,69	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	01	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	50.500,00	0,00	0,00	0,00	50.500,00	24.033,30	24.033,30	0,00	26.466,70	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	01	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	310.500,00	0,00	0,00	0,00	310.500,00	24.033,30	24.033,30	0,00	26.466,70	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	01	Yolluklar	0,00	107.000,00	0,00	0,00	0,00	107.000,00	174.849,10	174.849,10	0,00	135.650,90	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	01	Hizmet Alımları	0,00	8.500,00	0,00	0,00	0,00	8.500,00	29.542,60	29.542,60	0,00	77.457,40	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım V	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	8.500,00	0,00
46 01 10 34 03 01 01	05	09	06	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım V	0,00	157.000,00	0,00	0,00	0,00	157.000,00	136.291,30	136.291,30	0,00	20.708,70	0,00

BÜTÇE GİDER KESİN HESAP CETVELİ

Kurumun Adı: Karabağ Belediyesi
Yılı: 2.021

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA				EKON. SINIF.	ACIKLAMA	Geçen Yılı Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarımla		Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcaması	İptal Edilen Ödenek	Sonaki Yıla Devreden Ödenek
	I	II	III	IV						I	II					
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01		Fen İşleri Mühürlüğü	0,00	20.100.500,00	0,00	2.541.700,00	0,00	14.730.850,37	14.730.850,37	0,00	7.911.349,63	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01		GENEL KAMU HİZMETLERİ	0,00	20.100.500,00	0,00	2.541.700,00	0,00	14.730.850,37	14.730.850,37	0,00	7.911.349,63	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01		Yasama ve Yürütme Organları, Finansal v	0,00	20.100.500,00	0,00	2.541.700,00	0,00	14.730.850,37	14.730.850,37	0,00	7.911.349,63	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05	Yasama ve yürütme organları hizmetleri	0,00	20.100.500,00	0,00	2.541.700,00	0,00	14.730.850,37	14.730.850,37	0,00	7.911.349,63	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 01	Mahalli İdareler	0,00	20.100.500,00	0,00	2.541.700,00	0,00	14.730.850,37	14.730.850,37	0,00	7.911.349,63	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 01 02	Personel Giderleri	0,00	8.044.400,00	0,00	2.541.700,00	0,00	14.730.850,37	14.730.850,37	0,00	7.911.349,63	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 01 03	İşçiler	0,00	205.550,00	0,00	2.266.000,00	0,00	8.186.564,33	8.186.564,33	0,00	2.123.835,67	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 01 04	Geçici Personel	0,00	7.817.000,00	0,00	2.266.000,00	0,00	80.457,06	80.457,06	0,00	125.092,94	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	0,00	21.850,00	0,00	0,00	0,00	8.104.713,54	8.104.713,54	0,00	1.978.286,46	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 02 02	Sozleşmeli Personel	0,00	1.413.350,00	0,00	212.700,00	0,00	1.567.844,29	1.567.844,29	0,00	20.456,27	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 02 03	İşçiler	0,00	33.350,00	0,00	0,00	0,00	1.393,73	1.393,73	0,00	58.205,71	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	1.380.000,00	0,00	212.700,00	0,00	16.493,78	16.493,78	0,00	16.856,22	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 03 02	Tüketim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	9.682.750,00	0,00	63.000,00	0,00	1.551.350,51	1.551.350,51	0,00	41.349,49	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 03 04	Görev Giderleri	0,00	3.773.750,00	0,00	0,00	0,00	4.976.441,75	4.976.441,75	0,00	4.769.308,25	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 03 05	Hizmet Alımları	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	1.602.680,33	1.602.680,33	0,00	2.171.069,67	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 03 07	Tüketim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	4.376.000,00	0,00	63.000,00	0,00	2.104.864,88	2.104.864,88	0,00	15.000,00	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 06	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım V	0,00	1.518.000,00	0,00	0,00	0,00	2.104.864,88	2.104.864,88	0,00	2.334.135,12	0,00
46 01 10 35 01 01 01	01	01	01	01	05 06 01	Sermaye Giderleri	0,00	960.000,00	0,00	0,00	0,00	1.268.896,54	1.268.896,54	0,00	249.103,46	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 01	Mamul Mal Alımları	0,00	960.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	960.000,00	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 01	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	0,00	3.127.550,00	0,00	31.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	960.000,00	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	0,00	3.127.550,00	0,00	31.300,00	0,00	1.055.763,33	1.055.763,33	0,00	2.103.086,67	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02	Toplum Refahı Hizmetleri	0,00	3.127.550,00	0,00	31.300,00	0,00	1.055.763,33	1.055.763,33	0,00	2.103.086,67	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05	Toplum refahı hizmetleri	0,00	3.127.550,00	0,00	31.300,00	0,00	1.055.763,33	1.055.763,33	0,00	2.103.086,67	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 01	Mahalli İdareler	0,00	3.127.550,00	0,00	31.300,00	0,00	1.055.763,33	1.055.763,33	0,00	2.103.086,67	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 01 01	Personel Giderleri	0,00	467.850,00	0,00	31.300,00	0,00	1.055.763,33	1.055.763,33	0,00	2.103.086,67	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 01 02	Sozleşmeli Personel	0,00	449.350,00	0,00	31.300,00	0,00	1.055.763,33	1.055.763,33	0,00	2.103.086,67	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	0,00	18.500,00	0,00	0,00	0,00	256.490,23	256.490,23	0,00	242.659,77	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 02 01	Memurlar	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	256.490,23	256.490,23	0,00	224.159,77	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 02 02	Sozleşmeli Personel	0,00	61.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.500,00	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	39.944,34	39.944,34	0,00	30.055,66	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 03 02	Tüketim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	1.885.700,00	0,00	0,00	0,00	567.343,06	567.343,06	0,00	21.055,66	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 03 03	Yollucluk	0,00	144.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 03 05	Hizmet Alımları	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	59.647,76	59.647,76	0,00	1.318.356,94	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 03 07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım V	0,00	514.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.552,24	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 02 05 03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	241.000,00	0,00	0,00	0,00	222.350,99	222.350,99	0,00	7.000,00	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 01	Sermaye Giderleri	0,00	979.000,00	0,00	0,00	0,00	140.924,89	140.924,89	0,00	292.149,01	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 01 01	Mamul Mal Alımları	0,00	704.000,00	0,00	0,00	0,00	144.419,42	144.419,42	0,00	100.075,11	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 03	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	191.985,70	191.985,70	0,00	834.580,58	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 03 01	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	257.000,00	0,00	0,00	0,00	2.554,70	2.554,70	0,00	512.014,30	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 03 02	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	189.431,00	0,00	0,00	0,00	189.431,00	189.431,00	0,00	11.445,30	0,00
46 01 10 38 06 02 00	06				05 06 03 03	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	257.000,00	0,00	0,00	0,00	189.431,00	189.431,00	0,00	67.569,00	0,00

BÜTÇE GİDER KESİN HESAP CETVELİ

Kurumun Adı: Karataş Belediyesi
Yılı: 2.021

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA	FIN. TİPİ	EKON. SINIF.	ACIKLAMA	Geçen Yılıdan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aklamayla Dışlanan		Net Bütçe Ödenağı Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcaması	İhtilaf Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
								Eklenen	Dışlanan						
I	II	III	IV	I	0,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00	73.000,00	0,00
46	01	10	38	06	02	00	05	06	04	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46	01	10	38	06	02	00	05	06	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00	0,00



23/03/2021

Sayı : 15517224-
Konu : 2021 Yılı Faaliyet Raporu

**EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
FALİYET RAPORU**

01.01.2021 – 31.12.2021 tarihleri arasında servisimizin faaliyet raporu aşağıda olduğu gibidir.

KADRO DURUMU:

Müdürlüğümüz çalışmalarına 1 Emlak ve İstimlak Müdür Vekili, 1 Kadrolu işçi, 5 Karataş Belediyesi Personel Ltd. Şti. nde işçi olmak üzere 7 kişiyle hizmetlerini yürütmektedir.

2021 YILI TAHAKKUK EDEN:

SIRA NO	HESAP ADI	MİKTARI TL.
1	Bina vergisi	1.882.977,52
2	Arsa Vergisi	1.599.784,25
3	Arazi Vergisi	139.317,79
	TOPLAM	3.662.079,56

2021 YILI TAHSİL EDİLEN:

SIRA NO	HESAP ADI	MİKTARI TL.
1	Bina vergisi	1.293.873,52
2	Arsa Vergisi	983.384,15
3	Arazi Vergisi	91.304,50
	TOPLAM	2.368.562,17

2021 yılına ait tahakkuk ve tahsildar listesi yukarıda sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Özkan KIVRAK
Emlak ve İstimlak Müdür V.



T.C.
KARATAŞ BELEDİYESİ
Fen İşleri Müdürlüğü

Sayı : 51091052-
Konu: 2021 Yılı Faaliyet Raporu

23/03/2022

GARAJ AMİRLİĞİ
2021 YILI FAALİYET RAPORU

01/01/2021 ile 31/12/2021 tarihlerin arasında Garaj Amirliğinin faaliyetleri;

KADRO DURUMU:

Belediyemiz Garaj Amirliği bünyesinde; Garaj Amiri 1 kişi olmak üzere, 7 kadrolu işçi, hizmet yürütmektedir.

Ayrıca 26 kişi garaj Amirliği bünyesinde Karataş Belediyesi Personel Limited Şirketi işçisi görev yapmakta olup, İlçemize bağlı 43 mahalleye hizmet götürmeye çalışmaktadır.

Garaj Amirliğinde kadrolu işçi, şirket personeli ve mevsimlik işçi olarak toplamda 91 personel Fen İşleri Müdürlüğü talimatları doğrultusunda hizmet vermektedir.

İŞÇİLERİN ÇALIŞMA POZİSYONLARI:

Belediye hizmetlerinde çalışan işçilerin sabah 08.00 ile 12.00 arası öğleden sonra 13.00 ile 17.00 arası 8 saat görev yapmaktadır. İşçi sorumlusu ve Belediye yetkililerince her sabah görev bölümü ve çöp nakli yapılarak ve diğer hizmetler aksatılmadan yerine getirilmektedir.

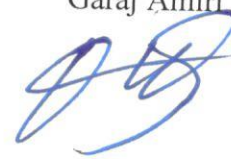
KARATAŞ BELEDİYESİ GARAJ PARKINDA BULUNAN (FAAL) ARAÇ LİSTESİ

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	PLAKA NO	ŞASI NO
1.	Atık Toplama Araçları	01KB391	NNANRR5NH02002174
2.	Atık Toplama Araçları	01EMM79	NM0KKXTP6KFJ93368
3.	Atık Toplama Araçları	01ADN511	ZCFA71N702697877
4.	Atık Toplama Araçları	01KB305	NNANRR5NH02002175
5.	Atık Toplama Araçları	01BBR24	KMFGA17HEB0000673
6.	Kamyon	01KT914	WDB37126116000722
7.	Kamyon	01KF874	WDB37126116000724
8.	Kamyon	01KF168	WDB37126116000720
9.	Kamyon	27RF531	6BT50120126
10.	Diğer (Yük Taşıyıcıları)	01AFM269	NM0KCXTP6KKM99735
11.	Yarı Römork	01AFS819	NR9CDT310LA105122
12.	Traktör	01AEM858	MK5000D53114
13.	Binek otomobil	01C1325	NM417800006484925
14.	Kazıcı-Yükleyici		HMK102SGA2S091178
15.	Kazıcı-Yükleyici		JCB4CXSMC01620070
16.	Kazıcı-Yükleyici		CAT0444FELYL00647
17.	Özel Amaçlı	01AFT367	NM0CXXTTRCKP54130
18.	Kamyon	01AFT395	NM0CXXTTRCLK60898
19.	Sokak Yıkama Aracı	01AHR430	NMC633EHTLK100001
20.	Traktör	01LF942	T295-02-16373
21.	Traktör	01LA621	T295-02-13340
22.	Panel	01AFG891	NM0MXXTACMLK26650
23.	Yarı Römork	01AGT159	1173
24.	Panel	01DAF89	NM0VXXTTFV5D35163
25.	Pick-up	01ZN591	JN1CPGDZ2U0074521
26.	Traktör		11111
27.	Pick-up	01TN064	JT113LNA409053889
28.	Silindir		222222
29.	Sokak Yıkama Aracı	01TP893	2100777
30.	Kamyon	01HT658	333333

Garaj Amirliğinin 2021 yılı Faaliyet Raporu yukarıda belirtildiği gibidir.

Bilgilerinize sunmak üzere arz ederim.

Mehmet AKPINAR
Garaj Amiri





T.C.
KARATAŞ BELEDİYESİ
Fen İşleri Müdürlüğü

Sayı : 51091052-
Konu: 2021 Yılı Faaliyet Raporu

23/03/2022

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2021 YILI FAALİYET RAPORU

01/01/2021 ile 31/12/2021 tarihlerin arasında Fen İşleri Müdürlüğünün faaliyetleri;

KADRO DURUMU:

Fen İşleri Müdürlüğü; Fen İşleri Müdür Vekili, 4 Şirket işçisi ve 1 Geçici işçi olmak üzere 6 kişi ile hizmetlerini yürütmektedir.

ARAZİ ÇALIŞMALARI:

1- ALTYAPI ÇALIŞMALARI:

6360 Sayılı Yasa nedeni ile Kanalizasyon ve su Şebekesinin her türlü çalışmaları Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir. Bu nedenle bu alanda Belediyemiz çalışmalara son vermiştir. Ayrıca ihale aşamasına gelmiş Arıtma Tesisi yapımı Büyükşehir Belediyesi yetkisine bırakılmıştır.

Mahalle mezarlıklarının tamamı Adana Büyükşehir Belediyesi kapsamında kaldığından belediyemiz destek hizmeti vermektedir.

2- YOL ÇALIŞMALARI:

Belediyemize imar sınırları içinde bulunan 10 m'ye kadar olan yollar Belediyemiz imkanlarıncaya tamir edilmiş, bir kısım da başka Belediyelerce hibe karşılığı alınan asfalt çalışması ile kaplanmıştır.

3- GENEL İŞLER:

- AYKOME'den kazı ruhsatı alan kurum ve şahısların yapmış oldukları kazıların üst kaplaması yapılmıştır.
- Mahallelerde tespit edilen, bozulan yollara stabilize serilmiştir.
- Cenaze evlerine ihtiyaçları doğrultusunda çadır temin edilmiştir,
- Tespit edilen metruk binaların yıkımı gerçekleştirilmiştir,
- Kamu kurumlarına araç ve iş makinası temini sağlanmıştır,

4- **TEMİZLİK İŞLERİ:**

- 43 Mahallenin çöpleri toplanarak çöp aktarma istasyonuna taşınmıştır,

5- **ÜST YAPI**

PLAJLAR:

Mümkün oldukça sahillerin daha fazla temiz ve düzenli kullanılması hususunda uyarıcı çalışmalar yapılmıştır.

Plajlarda çadır kurulmasına müsaade edilmemiştir. Plaj alanı olarak kullanımına müsaade edilen yerlerde Büfe Şezlong gibi hizmetlerin verilmesi sağlanmıştır.

Ayrıca her plajda gözetleme kuleleri oluşturularak boğulma vakalarının önlenmesine çalışılmıştır.

BÜRO ÇALIŞMALARI:

- 1290 Adet Giden Yazı
- 1462 Adet Gelen Yazı (Dilekçelerde dahil)

Birimimiz 2021 yılı Faaliyet Raporu yukarıda belirtildiği gibidir.

Bilgilerinize sunmak üzere arz ederim.

Tülay DÖNMEZ
Fen İşleri Müdür V.



T.C.
KARATAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2021 YILI FAALİYET RAPORU

Kadro Durumu: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde 1 (bir) Müdür ve 2 (iki) işçi çalışmaktadır.

1- YAPI RUHSATLARI

01/01/2021 – 31/12/2021 tarihleri arasında 30 Adet Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.

2- YAPI KULLANMA İZİN BELGELERİ

01/01/2021 – 31/12/2021 tarihleri arasında 24 Adet Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.

3- BÜRO ÇALIŞMALARI

- 1026 Adet Gelen Yazı
- 675 Adet Giden Yazı
- Arşiv düzenlenmesi
- Harçların hesaplanması
- Yapı Ruhsatı düzenlenmesi, belgelerin takibi ve dosyalanması
- Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmesi, belgelerin takibi ve dosyalanması
- Plankote Dosyası hazırlanması, onayı
- Hakediş dosyalarının hazırlanması, onayı ve kontrolü
- İmar Durumu bilgi ve çıktısı verilmesi
- Avan Proje ve Ruhsat projelerinin incelenmesi, onaylanması
- Ekpertiz için; proje inceletme, ruhsat, iskan ve imar durum bilgi ve belge verilmesi
- Numarataj oluşturma, bilgisini verme
- İmar Planı Düzenleme çalışmaları
- Tapu bilgisi sorgulama
- Parsel bilgisi sorgulama
- Asansör Tescil Belgesi Düzenleme, kontrol ve onaylama
- Asansör mühürleme ve mühür bozma tutanağı düzenlenmesi
- İhale işlemlerinin yapılması
- İnşaat seviyelerinin onaylanması, (yapı denetim komisyon başkanlığı sistemi)
- Cins değişikliği dosyalarının onayı, harcı, yazısının hazırlanması
- Tapu Müdürlüğüne elektronik ortamda proje gönderilmesi
- Yapı Ruhsatı, Yapı Kullanma İzin Belgesi v.b. evrakların talep üzerine Aslının Aynısıdır yapılması

4- İMAR ÇAPI

01/01/2021 – 31/12/2021 tarihleri arasında 2 Adet İmar çapı düzenlenmiştir.

5- PLANKOTE

01/01/2021 – 31/12/2021 tarihleri arasında 10 Adet plankote hazırlanmıştır.

6- İFRAZ, TEVHİD VE YOLA TERK

01/01/2021 – 31/12/2021 tarihleri arasında 7 Adet ifraz, tevhid ve yola terk dosyası düzenlenmiştir.

7- İMAR DÜZENLEMESİ

8- EKSPER İŞLEMLERİ VE KAYIT SURETİ İŞLEMLERİ

Proje gösterme, yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi, yapı kayıt belgesi, numarataj, imar durumu bilgisi birimiz tarafından verilmektedir.

9- ARAZİ ÇALIŞMALARI

Yer kontrol ve tespiti, seviye tespiti, iş bitirme tutanağı, plankote kontrolü, temel üstü inşaat aplikasyonu, 43 mahallenin yerinde tespit edilerek, numarataj plakalarının çakılması işlemleri yapılmıştır.

10- İHALE

İhale işlemleri birimiz tarafından hazırlanmaktadır.

Tülay DÖNMEZ
İmar ve Şehircilik Müdürü



T.C.
KARATAŞ BELEDİYESİ
BAŞKANLIĞI

23 /03/2022

MAVİ MASA FAALİYET RAPORU

Mavi masanın 01.01.2021 ve 31.12.2021 tarihleri arasındaki çalışma raporu aşağıda çıkartılmıştır.

KADRO DURUMU:

Mavi masa çalışmalarına Mavi masa sorumlusu ve 3 geçici işçi toplam 4 kişiyle görev yapmaktadır.

İLKELERİMİZ:

Mavi Masanın Karataş halkı ve mevcut mahallelerine daha erişilebilir olması için;

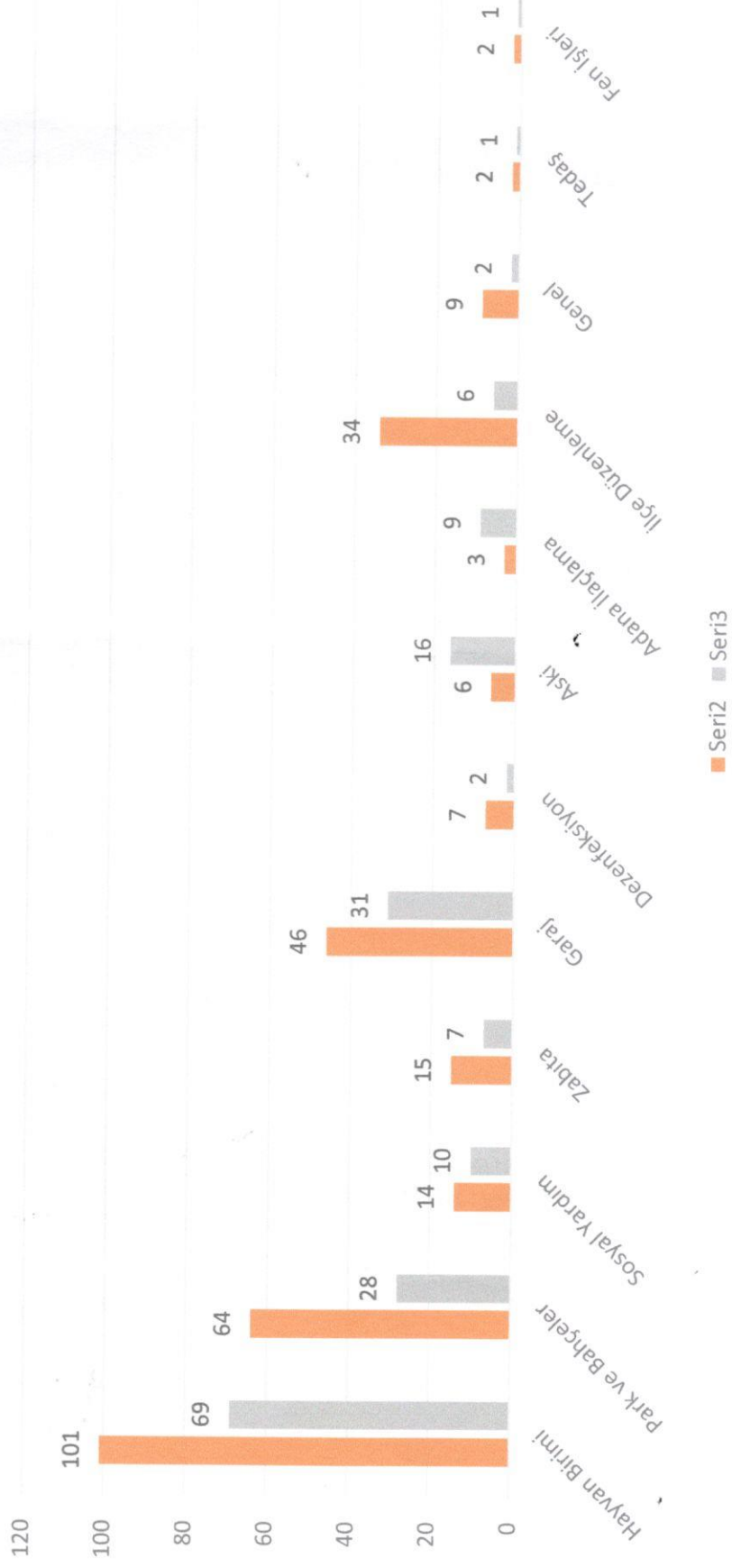
- Vatandaş memnuniyeti
- Kaliteli hizmet
- Karşılıklı iletişim
- Hızlı çözüm üretme
- Etkin denetleme
- Gizlilik

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Vatandaşların belediye ile ilgili işlemlerini kolaylaştırmaktadır. 01.01.2021- 31.12.2021 tarihlerinde vatandaşlarımızın şikayetleri dikkate alınarak gerekli birimlere gönderilerek gereği yapılmıştır. Mavi masanın 2021 yılına ait faaliyet raporu çizelgesi yazımız ekinde sunulmuştur.

Ali OKTAY
Mavi Masa Sorumlusu

Mavi Masa 2021 Yılı Faliyet Raporu





T.C.
KARATAŞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
(Strateji Geliştirme Müdürlüğü)

Konu: Faaliyet Raporu 2021

-Yazışmalar

- 2021 yılında Strateji Geliştirme Müdürlüğü içerisinde 532 gelen evrak ve 385 giden evrak ile birlikte resmi yazışma gerçekleşmiştir.

-Hazırlanan Projeler

- Empati Şehirler Projesi Karataş Belediyesi Mama Atölyesi Projesi (TBB)
- Çukurova Kalkınma Ajansına Yapay Resif Projesi verildi.
- Liman İş Sendikası ile birlikte Turizm alt yapılı proje teslim edildi
- ATGAB üzerinden Eko köy konulu proje teslim edildi.
- Adana Büyükşehir Belediyesinin hazırladığı projeye ortak olarak sahil düzenleme çalışması için proje verildi.
- Ceyhan Nehrinde Kano Turizminin Geliştirilmesine Yönelik Fizibilite Projesi teslim edildi.(Onaylandı)
- AB İklim Değişikliği Projesi Hazırlandı.
- TBB Sahipsiz Evcil ve Sokak Hayvanlarının Beslenmesi Fikir ve Proje Yarışması kapsamında proje hazırlandı. (Mama Atölyesi)
- Mavi Yengeç Kısa Film Festivali Projesi
- Japonya Büyükelçiliği Ambulans Projesi teslim edildi.(Onaylandı)

-Yeni Oluşumlar

- İbrahim Sönmez Kütüphanesi Kitap Temini ve Otomasyon Kurulumu
- Karataş Limanı Atık Getirme Merkezi
- Plastiksiz Doğu Akdeniz Platformu Kurulumu
- Müzik Akademisi Kurulum Çalışmaları ve Müzik eğitimi Kurs Planlamaları

18

-Çalışmalar

- Kirlilikle Mücadele Farkındalık Çalışmaları, Sahil Temizlik Etkinlikleri
- Sivrisinekle Biyolojik Mücadele Araştırma ve Alt Yapı Çalışmaları
- Eğitim Faaliyetleri (Gitar Kursu, Geri Dönüştürülebilir Atıklar Farkındalık amaçlı bilgilendirme Faaliyetleri)
- Denizel biyo çeşitliliğin araştırılması ve haritalandırılması çalışmaları.
- Belediye bünyesinde Dalgıç Ekibi kuruldu.
- Taşınmaz ihale, tahsis, kiralama işlemleri yapıldı.
- Araç ve makine alımları yapıldı.
- Dış kurumlarla yapılması planlanan projelerle ilgili koordinasyon sağlandı.
- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı hibe başvuruları yapıldı, başvuru sonuçlarının takibi sağlandı.

-Uluslararası İşbirliği Çalışmaları

- Kardeş Şehir ilişkilerinin Geliştirilmesi ve Yeni Kardeş Şehir Bulunması Faaliyetleri (Kore- Rusya- Azerbaycan)
- Korenin Boreong Kenti ile kardeşlik ilişkileri kurulması çalışmaları tamamlandı.
- Uluslararası Tarım Şehirleri Birliği Üyelik İşlemleri
- UCLG- MEVA Üyelik İşlemleri
- Town Twining Şehir Eşleştirme ve İklim Değişikliği Hibe Programı

-Geri Dönüşüm Çalışmaları

- Denizlerdeki Atıkların Geri Dönüşüme Kazandırılması Proje Lansmanı ve Su Altı Temizlik Faaliyetleri gerçekleştirildi.
- Su Altı Temizlik Faaliyetleri gerçekleştirildi.
- Geri Dönüşüm faaliyetleri ihale ve Protokol Çalışmaları
- Hayalet ağlar toplanmaya başlandı.
- Deniz Çöpleri Faaliyet Raporları Hazırlanması (3 Aylık- 6 aylık- 9 Aylık ve yıllık)
- Tarımsal Atıkların Yönetimi Alt Yapı Çalışmaları başlatıldı.
- Deniz Atıkları ile ilgili proje çalışmalarında satın alma ve yapım çalışmalarına başlandı.

-Basın Çalışmaları

- Karataş'ın Sesi Gazetesi yayımlandı.
- Basın Bülteni (2 Adet)
- Basın Bültenleri 35 Basın Bülteni, 10 Canlı Radyo Programı, 5 Canlı TV Programı

12

-Basım Çalışmaları

- Plastiksiz Doğu Akdeniz Platformu Deklarasyon Metninin hazırlanması ve yayımlanması.
- Plastik Kapanındaki Karataş Katalog Çalışması
- Karataş'ın Sesi Gazetesi'nin basımı ve yayımlanması sağlandı.

-Web Sayfası

- Web sayfası düzenleme ve güncelleme çalışmaları gerçekleştirildi.

-Coğrafi İşaret

- Karataş Kıddesi Coğrafi İşaret Tescili onaylandı.

-UKOME ve AYKOME Katılımları

- İlçemiz sınırlarında alt yapı yatırımcı kuruluşlar tarafından yapılmakta olan yatırımların diğer kurumlar ile olan koordinesinin sağlanması, kontrolünün ve ruhsatlandırılması işlemleri ile yine ilçe sınırlarımızda her türlü ulaştırma konularının karara bağlandığı komisyonda belediyemizi temsilen birimizce personel katılım gerçekleştirmektedir.

Mehmet SAHİN
Mehmet



T.C.
KARATAŞ BELEDİYESİ
BAŞKANLIĞI

21/03/2022

Sayı : 15517224-
Konu : 2021 Yılı Faaliyet Raporu

**EVLENDİRME MEMURLUĞU
2021 YILI FAALİYET RAPORU**

Evlendirme Memurluğunun 01.01.2021 ve 31.12.2021 tarihleri arasındaki çalışma raporu aşağıda çıkartılmıştır.

KADRO DURUMU:

Evlendirme Memurluğu çalışmalarına 1 Evlendirme memuru , 1 şirket işçisi, 1 geçici işçi olmak üzere 3 kişi ile hizmetlerini yürütmektedir.

NİKAH İŞLEMLERİ:

01.01.2021- 31.12.2021 tarihleri arasında toplam 223 nikah işlemi gerçekleştirilmiş olup, 223 adet evlenme cüzdanı verilmiştir.

Vatandaşlarımızın işlerini hızlandırmak amacıyla **İÇİŞLERİ BAKANLIĞI NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ** ile belediyemiz arasında imzalanan 01/10/2011 tarihli sözleşme gereği KPS (kimlik paylaşım sistemi) girilmiş olup evlendirme işlemi için çiftlere kolaylık sağlanmıştır.

Bilgilerinize arz ederim.

Umut KUMLU
Evlendirme Memuru



04.04.2022

**T.C.
KARATAŞ BELEDİYE
BAŞKANLIĞI**

**KARATAŞ BELEDİYESİ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
2021 YILI FAALİYET RAPORU**

1. Genel Bilgiler :

Misyonumuz :

Yeni Nesil belediyeçilik anlayışıyla İlçenin tüm değerlerine sahip çıkarak, yaşanabilecek sorunları minimize etmek, halkın refahı ve huzuru için çalışmak ve halkın Zabıta Müdürlüğümüze erişimini hızlandıracak hizmetler sunmaktır.

Vizyonumuz :

Kentimizde ülke kalkınma politikaları ile uyumlu, planlama çalışmalarına dayanan, sürdürülebilirlik ilkesi kapsamında; Zabıta Müdürlüğü olarak bürokratik kültürden vatandaş odaklı kamu hizmeti kültürüne geçiş programında vizyonumuz;

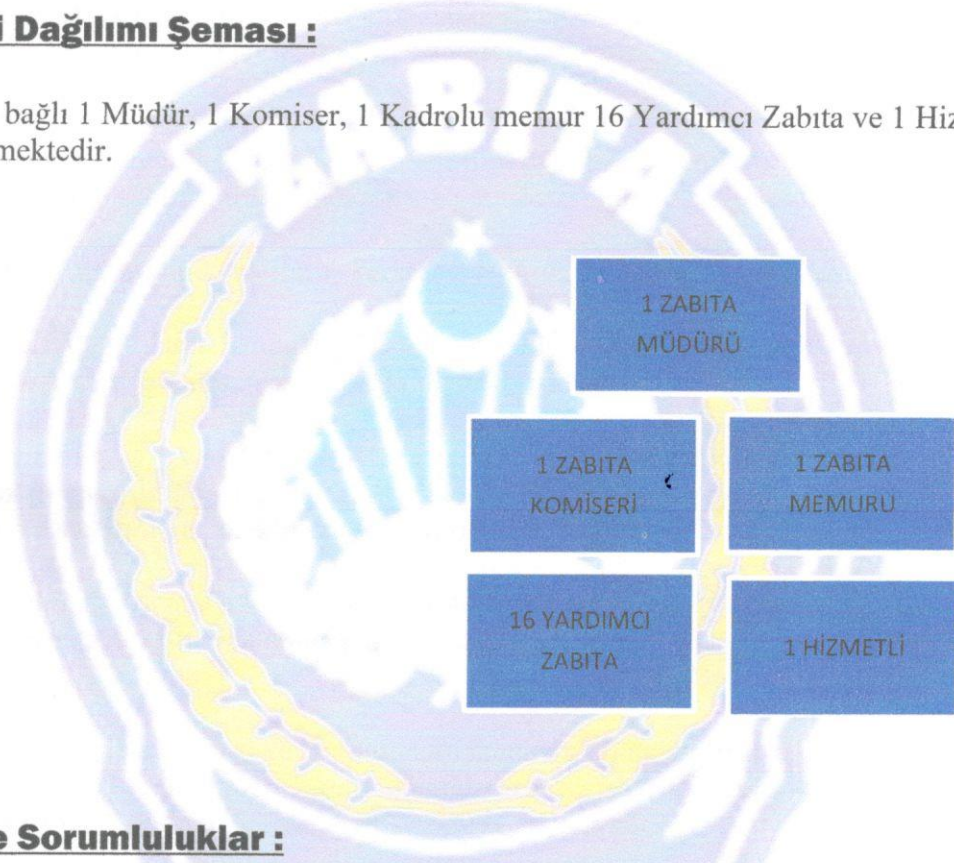
- Çağdaş teknolojinin tüm olanaklarını kullanabilen ve gelişmelere açık,
- Gelişen ve değişen koşullara ayak uydurarak, sürekli kendini yenileyen,
- Sosyal Belediyeçilik anlayışını benimsemiş,
- Hizmetin merkezine insan sevgisini ve vatandaşa güven duygusunu koyan,
- Mesleki anlamda her türlü gelişmeyi izleyen ve uygulayan, ekip çalışmasına yatkın, kişisel yeteneklerini hizmetlere yansıtabilen personele sahip,
- Hizmette kaliteyi, verimliliği ve tasarrufu esas alan,
- Zabıta-Vatandaş işbirliğini sağlayıp, etkin bir Zabıta Hizmeti sunan bir birim olmaktır.
- Toplumun her kesiminin isteklerini dikkate alan, çağdaş teknolojinin tüm imkânlarını kullanan ve gelişmelere açık bir şekilde hizmet sunulması.



2. Kadro :

Görev ve Yetki Dağılımı Şeması :

Müdürlüğümüze bağlı 1 Müdür, 1 Komiser, 1 Kadrolu memur 16 Yardımcı Zabita ve 1 Hizmetli ile görev çalışmalarını yürütmektedir.



Yetki Görev ve Sorumluluklar :

5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. maddedeki “Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları” doğrultusunda, aynı kanunun 51.maddesi gereği “ Belediye Zabıtası, İlçenin esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, Belediye Meclisi tarafından alınan ve Belediye Zabıtası tarafında yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta ön görülen ceza diğer yaptırımları uygular ” denilerek görev tanımı yapılmıştır.

Bu nedenle Karataş Belediye Zabıtası 5393 Sayılı Belediye Kanununun 51.maddesi gereğince aşağıdaki görevleri yerine getirmektedir.



Görevleri :

1- İlçenin düzeni ve esenliği ilgili görevleri :

- a) Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- b) Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmak,
- c) Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek,
- d) Belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca belediye meclisi ve encümeninin koymuş olduğu yasalara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak,
- e) Bulunmuş eşya ve malları, mevzuat hükümlerine ve belediye idaresinin bu konudaki karar ve işlemlerine göre korumak; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek; sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak,
- f) 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal, ayıplı mal ve hizmetler, satıştan kaçınma, taksitli ve kampanyalı satışlar ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek,
- g) Kanunen belediyenin izni veya vergi ve harçlara tabi iken izin alınmaksızın veya harç ve vergi yatırılmaksızın yapılan işleri tespit etmek, bunların yapılmasında, işletilmesinde, kullanılmasında veya satılmasında sakınca varsa derhal men etmek ve kanuni işlem yapmak,
- h) 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre, izin verilmeyen yerlerin işgaline engel olmak, işgaller ile ilgili tahsilât görevlilerine yardımcı olmak,
- i) 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile 10.8.2005 tarih ve 25851 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince, işyerinin açma ruhsatı alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak,
- j) 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek, k) Mülki idare amiri, belediye başkanı veya yetkili kıldığı amirlerin hizmetle ilgili emirlerini yerine getirmek,



Görevleri :

2- İmar görevleri :

İmar Müdürlüğü kaçak inşaat ekibine iki personel görevlendirip, zaman zaman ekip ile yardımcı olmak,

3- Sağlık ile ilgili görevleri :

a) 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve 5179 sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmeliğin uygulanmasında ve alınması gerekli kararların yerine getirilmesinde görevli personele yardımcı olmak,

b) Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak 10.8.2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapmak,

c) Ev, apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin sokağa atılmasına mani olmak, çöp kutu ve atıklarının eşelenmesini önlemek,

d) Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarında zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak,

e) Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek,

f) Gıda Maddelerinin ve Umumi Sağlığı İlgilendiren Eşya ve Levazımın Hususi Vasıflarını Gösteren Tüzük hükümlerine göre insan sağlığına zararlı gıda ürünlerinin satılmasını engellemek, gerekli kanuni işlemleri yapmak,

g) İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetiminde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak,



Yetkileri :

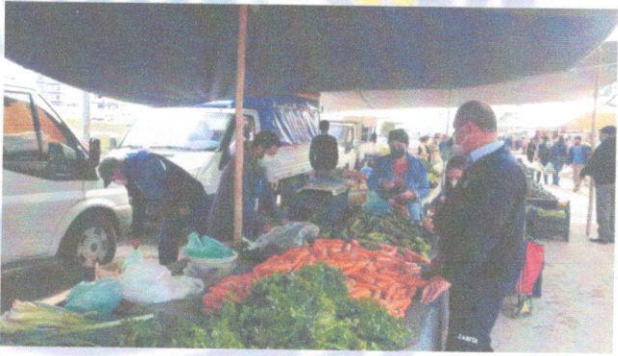
Belediye zabıtası, kanun, tüzük ve yönetmeliklerin ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri yerine getirebilmek için belediye sınırları içinde;

- a) Umuma açık yerlere girmeye, gerekli kontrolleri yapmaya, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeler istemeye ve haklarında tutanak düzenlemeye,
- b) Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere kanuni yetkililerle birlikte girmeye ve yasal yaptırım uygulamaya,
- c) Mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenlemeye,
- d) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önlemeye,
- e) Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı olarak seyyar satışta bulunan kimseleri ve başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde yaya kaldırımlarını, izinsiz işgal edenleri men etmeye,
- f) Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önlemeye,
- g) 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin, pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezat yerleri, yol, meydan, pazar, iskele, köprü gibi umuma ait yerlerde satışına izin vermemek ve bunların satışını engellemek, satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkili makamlara teslim etmek
- h) Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, ikaz ve tembihatta bulunmaya, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemi yapmaya yetkilidir.
- i) Müdürlüğümüzü ilgilendiren hususlarda hazırlanan plan ve projelere katkıda bulunmak,
- j) Sağlık İşleri Müdürlüğü ile birlikte sağlık ve hijyen konularını ilgilendiren hususlarda işyerleri denetimlerinde bulunmak.



Faaliyetlerimiz :

2021 yılı içerisinde 3 Adet pazarın denetimleri ekiplerimizce her hafta periyodik olarak yapılmıştır.

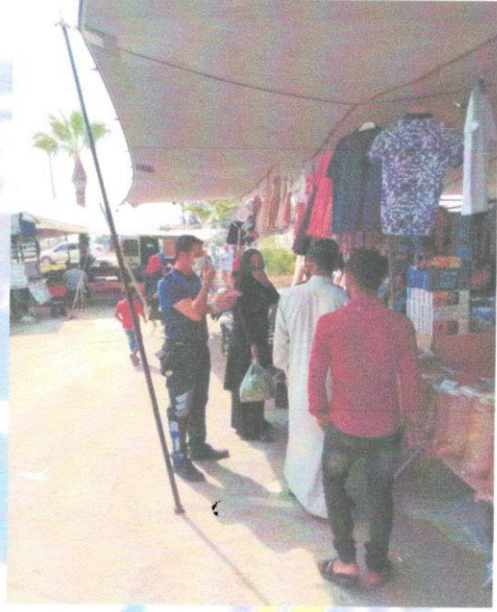


Yıl boyunca geliş geçişe engel olan izinsiz işgaller müdürlüğümüze bağlı ekipler tarafından kaldırılmıştır.



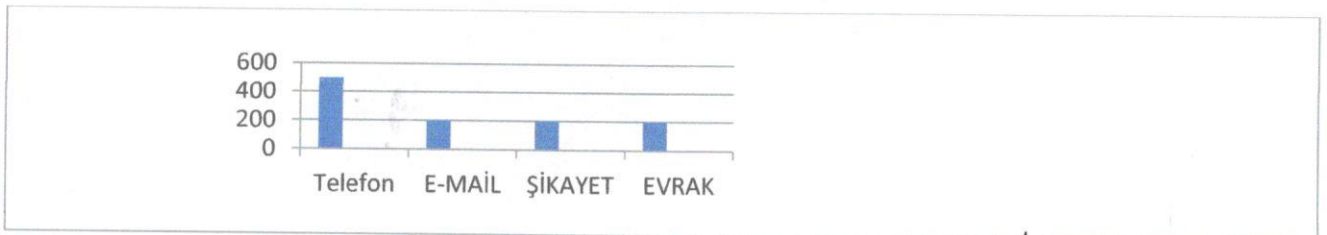


2021 Yılı boyunca izinsiz faaliyet gösteren seyyar satıcılar kaldırılmıştır. Müdürlüğümüze ve Mavi Masadan gelen şikayetler değerlendirilerek çalışmakta olan (gece, gündüz) ekibimiz tarafından gereği yapılmıştır.



Müdürlüğümüze yazılı ve sözlü olarak Toplam 421 Adet şikayet alınmıştır.

Dağılımı





2021 Yılı Zabıta Müdürlüğümüzden Belediye Veznesine Aktarılan Gelir Bilançosu :

1- İşgaliye Harcı : Ekiplerimizce İlçe genelinde elde edilerek Belediyemiz vezne servisine aktarılan toplam işgal harcı (Pazaryeri, Çamlık ve mesire alanına giriş ücreti) Toplamı; **83.743.00 TL.**

2- İşyeri açma ve çalıştırma izin harcı : 2021 yılı içerisinde 53 adet işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı adı altında elde edilen toplam harç bedeli; **51.555.00 TL.**

3- Diğer Gelirler : 2021 yılı içerisinde ekiplerimizce Diğer gelirler adı altında elde edilen (Sahil gelirleri ve cezai işlemlerden kaynaklı harçlar) toplam gelir; **414.411.00 TL.**

2021 Yılı Boyunca Müdürlüğümüz tarafından Belediyemiz Veznesine Transfer Edilen Toplam Gelir Şablonu Aşağıdaki Gibidir.



Gelir elde edilmiştir.

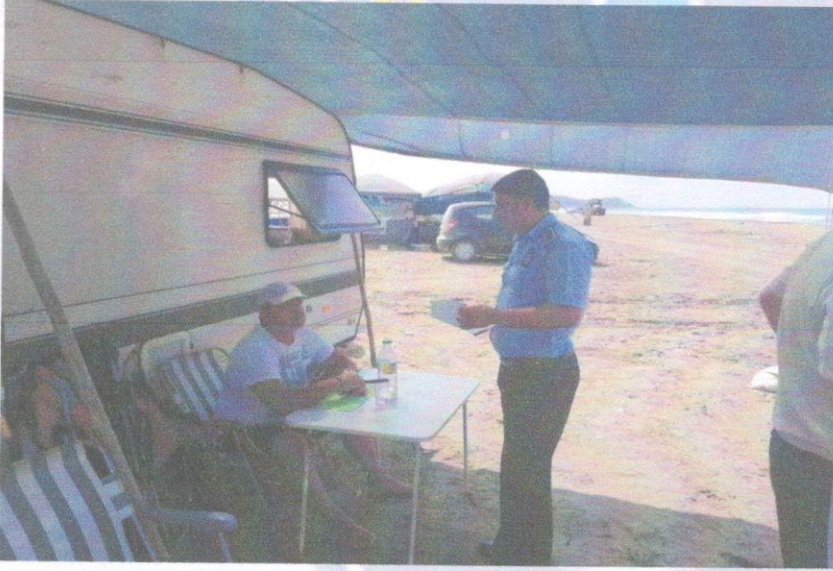
Toplam: 549.719 TL.



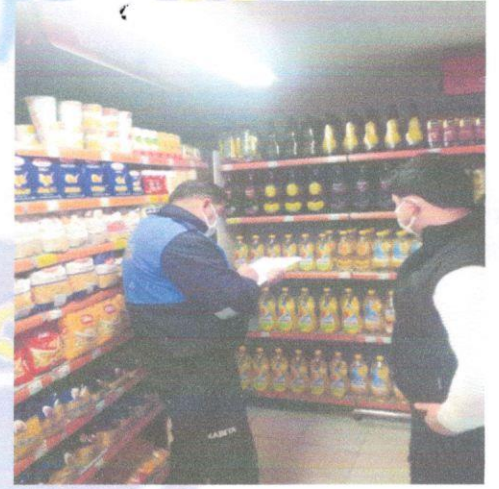
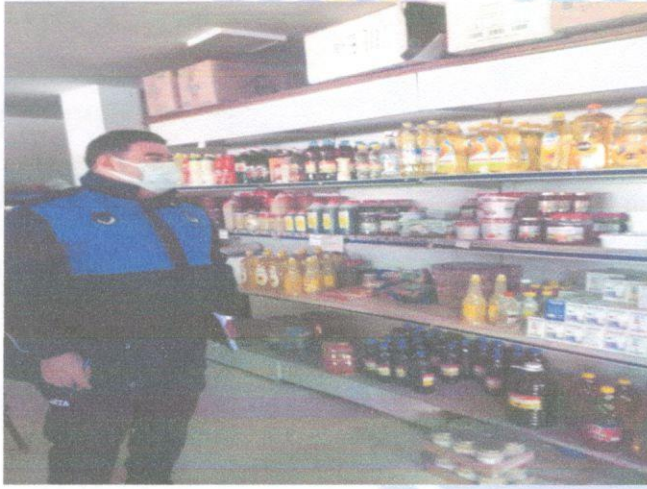
Sonuç :

Karataş Belediyesi Zabıta Müdürlüğü olarak 43 mahallemize ortak hizmet anlayışıyla hareket ederek her anlamda halkımızın yanında olmaya devam ediyoruz. Özellikle 2020 yılı içerisinde Dünyayı ve Ülkemizi etkisi altına alan Covid-19 (korona virüsü) Salgınına yönelik denetimlerimize ara vermeden devam ediyoruz. Salgın süreci boyunca gerek iş yeri denetimleri gerekse kısıtlama dönemindeki üretkenliğimizle her zaman önce sağlık ve huzur diyerek ekipçe zor günleri aşmayı hedefledik.

Birimimize ait araçlarla ihtiyaç sahibi aileler, 65 yaş üzeri yaşlılar ve yalnız yaşayan vatandaşlarımızın yardımına geçerek halkımızın yüreğinde taht kurduk.



Handwritten signature



Karataş Belediyesi Zabıta Müdürlüğü 2021 yılına ait faaliyet raporunu tarafınıza sunulmak üzere arz ederim.

Neyzen Tevfik CANBOLAT
Zabıta Müdür Vekili

MECLİS KARARI

Karar Tarihi: 07/04/2022

Karar No: 23



Belediye Meclisi
Teşkil Edenlerin
Adı ve Soyadı

Necip TOPUZ- Lütfi CEYHAN- Güney ŞAŞ- Metin BUĞA- Abbas TOPAK
Ferhat Hasan GÖKALP - Adnan KIRIK - İsmail BEKDİK - Veli Can GÖÇER
Cemal AKBAŞ- Cumali KARAVUL - Kasım DONMA- Metin KUMLU
Ahmet MARANGOZ -Hamdi KÖYLÜ - Bahri GAYIR

KARAR:

2021 YILI FAALİYET RAPORU HK.

TOPLANTIYA KATILMAYAN ÜYELER:

Adnan KIRIK

5393 Sayılı Belediye Kanununun 20 ve 21. maddelerine istinaden Belediyemiz Meclisi 07.04.2022 tarihine tesadüf eden Perşembe günü saat 14.00'te Belediye ve Meclis Başkanı Necip TOPUZ'un Başkanlığında, üyelere Lütfi CEYHAN, Güney ŞAŞ, Metin BUĞA, Abbas TOPAK, Ferhat Hasan GÖKALP, İsmail BEKDİK, Veli Can GÖÇER, Cemal AKBAŞ, Cumali KARAVUL, Kasım DONMA, Metin KUMLU, Ahmet MARANGOZ, Hamdi KÖYLÜ, Bahri GAYIR '14 adet meclis üyesinin iştiraki ile toplandı. **Meclis üyelerinden Adnan KIRIK'ın mazeret dilekçesi meclisimizce oylamaya sunuldu. Toplantıya katılmama mazeretinin kabulüne katılan meclis üyelerimizce oy birliğiyle karar verildi.** Ekseriyetin mevcut olduğu görüldü ve gündemin 1. maddesinin görüşülmesine geçildi.

Gündemin 1. maddesi olan 2021 yılı faaliyet raporu ile ilgili olarak, gündem maddesinin görüşülmesine geçilmeden önce **5393 sayılı Belediye Kanununun 19.maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 9.maddesine istinaden Meclis 1.Başkan Vekili Metin BUĞA Belediye Başkanlığı koltuğuna geçerek gündem maddesinin görüşülmesine geçildi.**

2021 yılına ait faaliyet raporlarının Belediye Başkanlığının idari faaliyet raporu ile birimlerinin faaliyet raporlarının okunmasına geçildi. 5393 sayılı Belediye Kanununun 56. maddesine istinaden ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci madde hükümleri ile 17.03.2006/26111 Resmi Gazetede yayınlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümlerinde belirtilen biçimde hazırlanan Belediyemiz hizmet birimlerinin faaliyet raporları tek tek meclis huzurunda okundu. Yapılan açık oylama neticesinde Meclis 1.Başkan Vekili Metin BUĞA kabul, Belediye ve Meclis Başkanı Necip TOPUZ kabul, Lütfi CEYHAN kabul, Güney ŞAŞ kabul, Abbas TOPAK kabul, Ferhat Hasan GÖKALP kabul, İsmail BEKDİK kabul, Veli Can GÖÇER kabul, Cemal AKBAŞ kabul, Cumali KARAVUL kabul, Kasım DONMA kabul, Metin KUMLU kabul, Ahmet MARANGOZ kabul, Hamdi KÖYLÜ kabul, Bahri GAYIR'ın kabul oylarına karşılık 2021 yılına ait faaliyet raporlarının kabulüne katılan meclis üyelerimizce oy birliğiyle karar verildi.

Metin BUĞA
Meclis 1. Başkan V.

Cemal AKBAŞ
Meclis Katibi

Bahri GAYIR
Meclis Katibi