



T.C.
KARATAŞ BELEDİYESİ
BAŞKANLIĞI
Mali Hizmetler Müdürlüğü

13/03/2025

Konu: 2024 Yılı Faaliyet Raporu

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜNÜN FAALİYET RAPORU

Mali Hizmetler Müdürlüğünün **01/01/2024 ve 31/12/2024** tarihleri arasındaki çalışma raporu aşağıda çıkartılmıştır.

KADRO DURUMU

Mali Hizmetler Müdürlüğü çalışmalarına, Mali Hizmetler Müdürü ve tahakkuk servisinde 2 kadrolu işçi ve 3 şirket işçisi, vezne 2 memur tahsildar ve 1 şirket işçisi 1 geçici işçi satın alma biriminde 1 kadrolu işçi olmak üzere toplam 10 kişiyle görev yapmaktadır.

GÖREVİ VE FAALİYETLERİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği gereğince;

- Muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamak, bankayla ilgili mutabakat işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Bütçenin hazırlanmasında kullanılacak bütçe hazırlama rehberini, belge ve cetveller ile gerekli dokümanları üst yöneticinin harcama birimlerine göndereceği bütçe çağrısı yazısına ekleyerek ilgili birimlere göndermek,
- Harcama birimlerinden gelen bütçe tekliflerini ve performans programlarını kayıtlara geçirerek hazırlık bütçesini oluşturmak,
- Yapılan hazırlık bütçesini diğer harcama birimi temsilcileri ile görüşerek idarenin bütçe hazırlanmasında ilgili kanunları, yönetmelikleri dikkate alarak üst yöneticinin belirleyeceği belediyenin bütçesini yapmak,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini harcama birimleri ile birlikte düzenlemek,

- Mali kanunlarla ilgili diğ er mevzuatın uygulanması konusunda harcama birimlerine gerekli bilgileri sağlamak,
- Harcama birimleri tarafından istenilen ödenek kayıtlarını tutmak ve düzenlemek, ödeneklere ilişkin bütçe rakamlarının güncelliğini takip etmek,
- Bütçe bölümleri arasında yapılacak ödenek aktarmalarıyla ilgili işlemlerin yapılmasını sağlamak,
- Müdürlükler tarafından yapılacak olan doğrudan temin usulü ile yapılacak harcamaların takip edilmesini ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak,
- Belediyenin mevzuatta belirtilen esaslara göre dönemine ilişkin Sayıştay'a verilmesi gerekli hesapların verilmesini sağlamak,
- Belediyenin mali yapısıyla ilgili aylık, üçer aylık ve yıllık dönemler itibariyle raporların hazırlanmasını ve üst yönetime sunulmasını sağlamak,
- İçişleri Bakanlığı denetimlerinde gerekli iş ve işlemlerin istenen evrak ve ilgili hesapların verilmesini sağlamak,
- Onaylanan yılsonu kesin hesabını ilgili mevzuatında belirtilen süre içerisinde Sayıştay'a ve diğ er ilgili kamu idarelerine intikalini sağlamak,
- Gider hesaplarının takip ve kontrol edilmesini, harcamaların bütçeye uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- Belediyenin bütün giderlerinin mevzuata uygun olarak yapılmasını sağlamak
- Muhtaç asker ailelerine ödeme yapmak. Yapılan ödemelerin düzenli olmasını ve ödemelerin takip ve kontrol edilmesini sağlamak,
- Ödeme evraklarının (çek, havale) tanzimi ve teslimat düzenlemesi işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Kamu kurum ve kuruluşlarına gelir kalemlerinden ayrılması gereken yasal payların ilgili emanet hesaplara alınmasını ve emanet hesapların takibi ile ilgili çalışmaların kontrol ve koordine edilmesini sağlamak,
- Belediyenin yükümlölükleri arasında bulunan çeşitli harç, vergi, fon vb. ödemelerin yapılmasını sağlamak,
- Çalışanların ücret, mesai, ikramiye vb. nakdi haklarının ödemelerini zamanında yapılmasını sağlamak,
- Emekliliğ i hak edenlerin kıdem tazminatlarının ödemelerini yapmak,
- Belediyedeki mali mevzuat ile ilgili konularındaki anlaşmazlıkları incelemek,
- Muhasebe işlemlerine ilişkin defter, kayıt ve belgeleri muhafaza etmek ve denetime hazır bulundurmak,
- Her gün yapılan tahsilâtın gelir kalemleri itibariyle muhasebeleştirilmesini sağlamak,
- Aylık gelirler tablosu hazırlamak, gelirlerin eğ ilimleri ile ilgili durumlarını ilgili müdürlük ve başkanlık makamına bilgilendirmek,
- Bankalardaki belediyenin hesaplarının banka ekstrelerinin giriş ve çıkışı hareketlerinin sürekli kontrolü ile kasanın ve banka cari hesaplarının tutturulmasını sağlamak,

•Tüm sarf evraklarının mevzuata uygun düzenlenmesini sağlayarak muhasebeleştirilmesini sağlamak,

• 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanunu gereği hazırlanan ve Belediye Meclisimizce kabul edilen gelir tarifesine uygun olarak her türlü vergi, resim, harç ve diğer gelirlerin tahakkuk, tahsil ve takip işlemlerini yapmak,

•Belediye gelirlerini arttırıcı gelecekteki çalışmalara ışık tutacak analiz ve raporları hazırlamak, Belediyenin tüm birimlerine gelir arttırıcı önlemler alınmasında danışmanlık ve koordinasyon görevini yerine getirmek,

•Belediyenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,

•Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,

2024 yılına ait gelir ve gider cetvelleri yazı ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Can AKPINAR
Mali Hizm.Müd.Vk.



BÜTÇE GİDERLERİ KESİN HESAP CETVELİ

46.01.10 - KARATAŞ BELEDİYESİ

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Fin. Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek ve Olağanüstü Verilen Ödenek	Aktarmayla Eklenen (+)	Düşülen (-)	Net Bütçe Ödenegi Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcama	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
46.01.10.02	01.1.1.00	5	01.05	DIĞER PERSONEL	0,00	1.400.000,00	0,00	97.600,00	0,00	1.497.600,00	1.497.568,34	1.497.568,34	0,00	31,66	0,00
46.01.10.02	01.1.1.00	5	02.05	DIĞER PERSONEL	0,00	90.000,00	0,00	28.050,00	0,00	118.050,00	118.014,77	118.014,77	0,00	35,23	0,00
46.01.10.02	01.1.1.00	5	03.02	TUKETIME YONELIK MAL VE MALZEME	0,00	865.000,00	0,00	0,00	0,00	865.000,00	326.789,95	326.789,95	0,00	538.210,05	0,00
46.01.10.02	01.1.1.00	5	03.03	YOLLUKLAR	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00
46.01.10.02	01.1.1.00	5	03.04	GOREV GİDERLERİ	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	85.000,00	77.166,60	77.166,60	0,00	7.833,40	0,00
46.01.10.02	01.1.1.00	5	03.05	HİZMET ALIMLARI	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	51.261,87	51.261,87	0,00	148.738,13	0,00
46.01.10.02	01.1.1.00	5	03.06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	0,00	5.500.000,00	0,00	461.500,00	3.500.000,00	2.461.500,00	2.461.374,27	2.461.374,27	0,00	125,73	0,00
46.01.10.02	01.1.1.00	5	03.07	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM,	0,00	685.000,00	0,00	0,00	0,00	685.000,00	336.737,29	336.737,29	0,00	348.262,71	0,00
46.01.10.02	01.1.1.00	5	03.08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM	0,00	2.000.000,00	0,00	7.200,00	1.700.000,00	307.200,00	307.198,86	307.198,86	0,00	1,14	0,00
46.01.10.02	01.1.1.00	5	05.04	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
46.01.10.02	01.1.1.00	5	06.01	MAMUL MAL ALIMLARI	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
46.01.10.31	01.1.1.00	5	03.02	TUKETIME YONELIK MAL VE MALZEME	0,00	620.000,00	0,00	493.200,00	0,00	1.113.200,00	1.113.104,52	1.113.104,52	0,00	95,48	0,00
46.01.10.31	01.1.1.00	5	03.05	HİZMET ALIMLARI	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	19.500,00	19.500,00	0,00	10.500,00	0,00
46.01.10.31	01.1.1.00	5	03.07	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM,	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	25.680,00	25.680,00	0,00	324.320,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	01.01	MEMURLAR	0,00	4.870.000,00	0,00	2.689.000,00	0,00	7.559.000,00	7.558.885,68	7.558.885,68	0,00	114,32	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	02.01	MEMURLAR	0,00	700.000,00	0,00	23.000,00	0,00	723.000,00	722.635,50	722.635,50	0,00	364,50	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	03.02	TUKETIME YONELIK MAL VE MALZEME	0,00	4.010.000,00	0,00	1.492.000,00	0,00	5.502.000,00	5.501.365,09	5.501.365,09	0,00	634,91	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	03.03	YOLLUKLAR	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	1.770,00	1.770,00	0,00	48.230,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	03.04	GOREV GİDERLERİ	0,00	990.000,00	0,00	0,00	0,00	990.000,00	492.950,92	492.950,92	0,00	497.049,08	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	03.05	HİZMET ALIMLARI	0,00	2.073.000,00	0,00	18.875.000,00	18.991.961,58	1.956.038,42	1.956.038,42	1.956.038,42	0,00	0,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	03.07	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM,	0,00	830.000,00	0,00	0,00	0,00	830.000,00	286.317,70	286.317,70	0,00	543.682,30	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	04.02	DIĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	05.01	GOREV ZARARLARI	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	05.03	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	293.725,00	293.725,00	0,00	106.275,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	05.04	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	05.08	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	0,00	1.470.000,00	0,00	1.616.000,00	980.000,00	2.106.000,00	2.105.841,16	2.105.841,16	0,00	158,84	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	06.01	MAMUL MAL ALIMLARI	0,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	122.000,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	06.02	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	06.03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	06.04	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	06.07	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	09.01	PERSONEL YEDEK ÖDENEĞİ	0,00	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46.01.10.32	01.1.1.00	5	09.06	YEDEK ÖDENEK	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46.01.10.34	03.1.1.00	5	01.01	MEMURLAR	0,00	1.435.000,00	0,00	1.098.000,00	0,00	2.533.000,00	2.532.810,42	2.532.810,42	0,00	189,58	0,00
46.01.10.34	03.1.1.00	5	02.01	MEMURLAR	0,00	150.000,00	0,00	39.500,00	0,00	189.500,00	189.223,57	189.223,57	0,00	276,43	0,00

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Fin. Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek ve Olağanüstü Verilen Ödenek	Aktarmayla Eklenen (+)	Düşülen (-)	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcama	İptal Edilen Ödenek	Ödenek
46.01.10.34	03.1.1.00	5	03.02	TUKETİME YONELİK MAL VE MALZEME	0,00	340.000,00	0,00	0,00	0,00	340.000,00	34.400,00	34.400,00	0,00	305.600,00	0,00
46.01.10.34	03.1.1.00	5	03.03	YOLLUKLAR	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
46.01.10.34	03.1.1.00	5	03.05	HİZMET ALIMLARI	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
46.01.10.34	03.1.1.00	5	03.07	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM,	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	52.793,60	52.793,60	0,00	297.206,40	0,00
46.01.10.35	01.1.1.00	5	01.02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	1.321.000,00	0,00	0,00	0,00	1.321.000,00	892.468,45	892.468,45	0,00	428.531,55	0,00
46.01.10.35	01.1.1.00	5	01.03	İŞÇİLER	0,00	43.130.000,00	0,00	7.696.838,42	35.433.161,58	33.804.563,55	33.804.563,55	33.804.563,55	0,00	1.628.598,03	0,00
46.01.10.35	01.1.1.00	5	01.04	GEÇİCİ PERSONEL	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
46.01.10.35	01.1.1.00	5	02.02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	161.000,00	0,00	0,00	0,00	161.000,00	109.600,27	109.600,27	0,00	51.399,73	0,00
46.01.10.35	01.1.1.00	5	02.03	İŞÇİLER	0,00	6.100.000,00	0,00	0,00	0,00	6.100.000,00	5.720.910,97	5.720.910,97	0,00	379.089,03	0,00
46.01.10.35	01.1.1.00	5	03.02	TUKETİME YONELİK MAL VE MALZEME	0,00	13.270.000,00	0,00	68.200,00	3.031.000,00	10.307.200,00	10.307.083,48	10.307.083,48	0,00	116,52	0,00
46.01.10.35	01.1.1.00	5	03.04	GÖREV GİDERLERİ	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	10.990,27	10.990,27	0,00	39.009,73	0,00
46.01.10.35	01.1.1.00	5	03.05	HİZMET ALIMLARI	0,00	34.587.000,00	0,00	25.300.000,00	0,00	59.887.000,00	59.849.062,80	59.849.062,80	0,00	37.937,20	0,00
46.01.10.35	01.1.1.00	5	03.07	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM,	0,00	4.960.000,00	0,00	5.630.250,00	264.000,00	10.326.250,00	10.326.159,05	10.326.159,05	0,00	90,95	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	06.01	MAMUL MAL ALIMLARI	0,00	2.200.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	200.000,00	78.126,00	78.126,00	0,00	121.874,00	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	01.01	MEMURLAR	0,00	1.430.000,00	0,00	209.600,00	0,00	1.639.512,32	1.639.512,32	1.639.512,32	0,00	87,68	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	01.02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	02.01	MEMURLAR	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	221.786,94	221.786,94	0,00	28.213,06	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	02.02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	03.02	TUKETİME YONELİK MAL VE MALZEME	0,00	685.000,00	0,00	0,00	0,00	685.000,00	95.336,00	95.336,00	0,00	589.664,00	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	03.03	YOLLUKLAR	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	03.05	HİZMET ALIMLARI	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00	948.229,95	948.229,95	0,00	101.770,05	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	03.07	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM,	0,00	580.000,00	0,00	0,00	300.000,00	1.050.000,00	171.925,45	171.925,45	0,00	408.074,55	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	03.08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM	0,00	3.650.000,00	0,00	235.700,00	2.300.000,00	1.585.700,00	1.585.617,21	1.585.617,21	0,00	82,79	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	06.01	MAMUL MAL ALIMLARI	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	06.03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	0,00	410.000,00	0,00	0,00	400.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	06.04	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46.01.10.38	06.2.0.00	5	06.05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplamlar					0,00	162.000.000,00	0,00	58.363.800,00	162.000.000,00	153.842.526,24	153.842.526,24	153.842.526,24	0,00	8.157.473,76	0,00

BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Adı KARATAŞ BELEDİYESİ

Yılı 2024

2024

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN	DEVREDEN GELİR TAHAKKUKU	2024 YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	2024 YILI TAHSİLATI	TAHSİLATTAN RET VE İADELER	2024 YILI NET TAHSİLATI	GELECEK YILA DEVREDEN TAHAKKUK	TAHSİL ORANI %
I	II	III	IV										
01	2	9	51	VERGİ GELİRLERİ	34.880.000,00	14.351.767,05	24.948.414,00	39.300.181,05	21.700.577,66	14.763,37	21.685.814,29	17.599.603,39	55
MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER				6.460.000,00	14.154.428,38	11.768.469,05	25.922.897,43	8.587.824,71	7.563,37	8.580.261,34	17.335.072,72	33	
MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VERGİLER				6.460.000,00	14.154.428,38	11.768.469,05	25.922.897,43	8.587.824,71	7.563,37	8.580.261,34	17.335.072,72	33	
BİNA VERGİSİ				3.200.000,00	5.873.057,05	5.358.414,76	11.231.471,81	4.142.443,75	6.578,00	4.135.865,75	7.089.028,06	37	
ARSA VERGİSİ				1.900.000,00	6.030.525,94	4.954.981,77	10.985.507,71	3.960.374,59	787,37	3.959.587,22	7.025.133,12	36	
	3	2	52	ARAZİ VERGİSİ	1.350.000,00	1.258.873,47	227.139,66	1.486.013,13	118.859,09	198,00	118.661,09	1.367.154,04	8
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ				10.000,00	991.971,92	1.227.932,86	2.219.904,78	366.147,28	0,00	366.147,28	1.853.757,50	16	
DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ				14.620.000,00	197.338,67	2.274.742,08	2.472.080,75	2.207.550,08	7.200,00	2.200.350,08	264.530,67	89	
ÖZEL TÜKETİM VERGİSİ				2.120.000,00	0,00	1.150.336,22	1.150.336,22	1.150.336,22	0,00	1.150.336,22	0,00	100	
HABERLEŞME VERGİSİ				620.000,00	0,00	115.185,52	115.185,52	115.185,52	0,00	115.185,52	0,00	100	
	9		53	KONUTLARA AIT ELEKTRİK VE HAVAGAZI TÜKETİM VERGİSİ	1.000.000,00	0,00	98.975,67	98.975,67	0,00	0,00	98.975,67	0,00	100
İŞYERLERİNE AIT ELEKTRİK VE HAVAGAZI TÜKETİM VERGİSİ				500.000,00	0,00	936.175,03	936.175,03	936.175,03	0,00	936.175,03	0,00	100	
DAHİLDE ALINAN DİĞER MAL VE HİZMET VERGİLERİ				12.500.000,00	197.338,67	1.124.405,86	1.321.744,53	1.057.213,86	7.200,00	1.050.013,86	264.530,67	80	
EĞLENCE VERGİSİ				100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
YANGIN SİGORTASI VERGİSİ				300.000,00	0,00	1.570,65	1.570,65	1.570,65	0,00	1.570,65	0,00	100	
	6	9	54	İLAN VE REKLAM VERGİSİ	900.000,00	197.338,67	108.026,00	305.364,67	40.834,00	7.200,00	33.634,00	264.530,67	13
BİLETLERİ GİRİLEN YERLERE AIT EĞLENCE VERGİSİ				400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
BİLETLERİ GİRİLMEYEN YERLERE AIT EĞLENCE VERGİSİ				200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
KONUTLARA AIT ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ				7.000.000,00	0,00	635.406,73	635.406,73	635.406,73	0,00	635.406,73	0,00	100	
İŞYERİ VE DİĞER ŞEKİLLERDE KULLANILAN BİNALARA AIT HARÇLAR				3.600.000,00	0,00	379.402,48	379.402,48	379.402,48	0,00	379.402,48	0,00	100	
		9	55	DİĞER HARÇLAR	13.760.000,00	0,00	10.905.165,70	10.905.165,70	10.905.165,70	0,00	10.905.165,70	0,00	100
BİNA İNŞAAT HARCI				700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
HAYVAN KESİMİ MUAYENE VE DENETLEME HARCI				120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
İŞGAL HARCI				1.400.000,00	0,00	116.150,00	116.150,00	116.150,00	0,00	116.150,00	0,00	100	
İŞYERİ AÇMA İZNİ HARCI				660.000,00	0,00	160.455,00	160.455,00	160.455,00	0,00	160.455,00	0,00	100	
			56	KAYNAK SULARI HARCI	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
ÖLÇÜ VE TARTI ALETLERİ MUAYENE HARCI				220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHHİN EDİLEN	DEVREDEN GELİR TAHAKKUKU	2024 YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	2024 YILI TAHSİLATI	TAHSİLATI TAN RET VE İADELER	2024 YILI NET TAHSİLATI	GELECEK YILA DEVREDEN TAHAKKUK	TAHSİLATI ORANI %	
I	II	III	IV											
	4	5	39	İHALE İLAN YAYIN GELİRİ	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			54	EKONOMİK HİZMETLERE İLİŞKİN GELİRLER	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			55	KÜLTÜREL HİZMETLERE İLİŞKİN GELİRLER	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			57	SOSYAL HİZMETLERE İLİŞKİN GELİRLER	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			59	ULAŞTIRMA HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			60	TARIMSAL HİZMETLERE İLİŞKİN GELİRLER	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	4	5	99	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	3.000.000,00	0,00	2.051.345,89	2.051.345,89	2.051.345,89	0,00	2.051.345,89	0,00	100	
				KURUMLAR HASILATI	2.210.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
				MAHALLİ İDARELER KURUMLAR HASILATI	1.710.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			54	EKONOMİK HİZMETLERE İLİŞKİN KURUMLAR HASILATI	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			58	SU HİZMETLERİNE İLİŞKİN KURUMLAR HASILATI	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			59	ULAŞTIRMA HİZMETLERİNE İLİŞKİN KURUMLAR HASILATI	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	5	9		DİĞER KURUMLAR HASILATI	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			99	DİĞER KURUMLAR HASILATI	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
				KURUMLAR KARLARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100
				DİĞER KURUMLAR KARLARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100
			99	DİĞER KURUMLAR KARLARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100
				KURUMLAR KARLARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100
	6	1		DİĞER KURUMLAR KARLARI	3.700.000,00	0,00	455.929,46	455.929,46	455.929,46	0,00	455.929,46	0,00	100	
				KİRA GELİRLERİ	3.700.000,00	0,00	455.929,46	455.929,46	455.929,46	0,00	455.929,46	0,00	455.929,46	100
			01	LOJMAN KİRA GELİRLERİ	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			02	ECRİMİSİL GELİRLERİ	1.700.000,00	0,00	123.021,00	123.021,00	123.021,00	0,00	123.021,00	0,00	123.021,00	100
			03	SOSYAL TESİS KİRA GELİRLERİ	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			99	DİĞER TAŞINMAZ KİRA GELİRLERİ	900.000,00	0,00	332.908,46	332.908,46	332.908,46	0,00	332.908,46	0,00	332.908,46	100
	9	9		DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	400.000,00	0,00	242,04	242,04	242,04	0,00	242,04	0,00	100	
				DİĞER GELİRLER	400.000,00	0,00	242,04	242,04	242,04	0,00	242,04	0,00	242,04	100
			99	DİĞER ÇEŞİTLİ TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	400.000,00	0,00	242,04	242,04	242,04	0,00	242,04	0,00	242,04	100
				ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	16.000.000,00	0,00	28.250,00	28.250,00	28.250,00	0,00	28.250,00	0,00	28.250,00	100
				YURT DIŞINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
				CARİ	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	1	1	01	AB' DEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
				MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNE DAHİL İDARELERDEN	7.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

[illegible]

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMIN EDİLEN	DEVREDEN GELİR TAHAKKUKU	2024 YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	2024 YILI TAHSİLATI	TAHSİLATTAN RET VE İADELER	2024 YILI NET TAHSİLATI	GELECEK YILA DEVREDEN TAHAKKUK	TAHSİLAT ORANI %
I	II	III	IV										
3	9		99	DİĞER HARCAMALARA KATILIMA PAYLARI	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
				DİĞER PAYLAR	600.000,00	0,00	7.581,74	7.581,74	0,00	7.581,74	0,00	100	
			99	DİĞER PAYLAR	600.000,00	0,00	7.581,74	7.581,74	0,00	7.581,74	0,00	100	
				PARA CEZALARI	3.600.000,00	101,16	3.826.297,13	3.826.398,29	4.652,41	3.821.740,56	5,32	100	
	2		01	İDARİ PARA CEZALARI	1.140.000,00	0,00	1.508.375,88	1.508.375,88	0,00	1.508.375,88	0,00	100	
				TİRAFİK PARA CEZALARI	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100	
	4		99	DİĞER İDARİ PARA CEZALARI	1.100.000,00	0,00	1.508.375,88	1.508.375,88	0,00	1.508.375,88	0,00	100	
				VERGİ CEZALARI	1.940.000,00	101,16	2.317.921,25	2.318.022,41	4.652,41	2.313.364,68	5,32	100	
			01	VERGİ VE DİĞER AMME ALACAKLARI GECİKME ZAMLARI	1.200.000,00	0,00	1.716.407,53	1.716.407,53	0,00	1.711.793,13	0,00	100	
			02	VERGİ BARİŞİ TEFE TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			03	VERGİ BARİŞİ GEÇ ÖDEME ZAMMI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			05	6111 SAYILI KANUN KAPSAMINDA GEÇ ÖDEME ZAMMI	20.000,00	0,00	34,80	34,80	0,00	34,80	0,00	100	
			06	6111 SAYILI KANUN KAPSAMINDA TÜFE ÜFE TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			07	6111 SAYILI KANUN KAPSAMINDA KATSAYI TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			08	6552 SAYILI KANUN KAPSAMINDA GEÇ ÖDEME ZAMMI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			09	6552 SAYILI KANUN KAPSAMINDA TÜFE ÜFE TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			10	6552 SAYILI KANUN KAPSAMINDA KATSAYI TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			11	6736 SAYILI KANUN KAPSAMINDA GEÇ ÖDEME ZAMMI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			12	6736 SAYILI KANUN KAPSAMINDA TÜFE ÜFE TUTARI	20.000,00	0,00	5,32	5,32	0,00	-5,32	5,32	0	
			13	6736 SAYILI KANUN KAPSAMINDA KATSAYI TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			14	7020 SAYILI KANUN KAPSAMINDA GEÇ ÖDEME ZAMMI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			15	7020 SAYILI KANUN KAPSAMINDA Yİ ÜFE TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			16	7020 SAYILI KANUN KAPSAMINDA KATSAYI TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
			17	7143 SAYILI KANUN KAPSAMINDA GEÇ ÖDEME ZAMMI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	
	18	7143 SAYILI KANUN KAPSAMINDA Yİ ÜFE TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-			
	19	7143 SAYILI KANUN KAPSAMINDA KATSAYI TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-			
22	7256 SAYILI KANUN KAPSAMINDA GEÇ ÖDEME ZAMMI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-				
23	7256 SAYILI KANUN KAPSAMINDA Yİ ÜFE TUTARI	20.000,00	34,01	0,00	34,01	0,00	34,01	0,00	100				
24	7256 SAYILI KANUN KAPSAMINDA KATSAYI TUTARI	20.000,00	67,15	0,00	67,15	0,00	67,15	0,00	100				
25	7326 SAYILI KANUN KAPSAMINDA GEÇ ÖDEME ZAMMI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-				
26	7326 SAYILI KANUN KAPSAMINDA Yİ ÜFE TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-				

GELİRİN KODU				ACIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHHİN EDİLEN	DEVREDEN GELİR TAHAKKUKU	2024 YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	2024 YILI TAHSİLATI	TAHSİLATTA RET VE İADELER	2024 YILI NET TAHSİLATI	GELİCEK YILA DEVREDEN TAHAKKUK	TAHSİLAT ORANI %
I	II	III	IV										
			27	7336 SAYILI KANUN KAPSAMINDA KATSAYI TUTARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			28	7440 SAYILI KANUN KAPSAMINDA GEÇ ÖDEME ZAMMI	20.000,00	0,00	14.102,52	14.102,52	14.102,52	0,00	14.102,52	0,00	100
			29	7440 SAYILI KANUN KAPSAMINDA YÜFE TUTARI	20.000,00	0,00	78.220,59	78.220,59	78.220,59	17,69	78.202,90	0,00	100
			30	7440 SAYILI KANUN KAPSAMINDA KATSAYI TUTARI	20.000,00	0,00	91.201,63	91.201,63	91.201,63	0,00	91.201,63	0,00	100
			91	USULSUZLUK, VERGİ ZİYAT VE KAÇAKÇILIK CEZALARI	20.000,00	0,00	208.783,59	208.783,59	208.783,59	0,00	208.783,59	0,00	100
			99	DİĞER VERGİ CEZALARI	200.000,00	0,00	209.165,27	209.165,27	209.165,27	15,00	209.150,27	0,00	100
	9			DİĞER PARA CEZALARI	520.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			02	ZAMANINDA ÖDENMEYEN ÜCRET GELİRLERİNDEN ALINACAK	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			99	YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER PARA CEZALARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	9			DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	3.200.000,00	0,00	610.303,76	610.303,76	610.303,76	0,00	610.303,76	0,00	100
				DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	3.200.000,00	0,00	610.303,76	610.303,76	610.303,76	0,00	610.303,76	0,00	100
			01	İRAT KAYDEDİLECEK NAKDİ TEMİNATLAR	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			03	İRAT KAYDEDİLECEK TEMİNAT MEKTUPLARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			05	PARA FARKLARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			06	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			36	YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARINDAN LİSANSIZ	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			99	YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	3.000.000,00	0,00	610.303,76	610.303,76	610.303,76	0,00	610.303,76	0,00	100
06				SERMAYE GELİRLERİ	10.000.000,00	1.147,65	11.000.000,00	11.001.147,65	11.001.147,65	0,00	11.001.147,65	0,00	100
	1			TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	6.000.000,00	1.147,65	11.000.000,00	11.001.147,65	11.001.147,65	0,00	11.001.147,65	0,00	100
		4		ARAZİ SATIŞI	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			01	ARAZİ SATIŞI	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	5			ARSA SATIŞI	0,00	1.147,65	11.000.000,00	11.001.147,65	11.001.147,65	0,00	11.001.147,65	0,00	100
			01	ARSA SATIŞI	0,00	1.147,65	11.000.000,00	11.001.147,65	11.001.147,65	0,00	11.001.147,65	0,00	100
2				TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		1		TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			01	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
3				MENKUL KIYMET VE VARLIK SATIŞ GELİRLERİ	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		9		DİĞER ÇEŞİTLİ MENKUL VARLIKLAR	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			99	DİĞER ÇEŞİTLİ MENKUL VARLIKLAR	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
				RED VE İADELER (-)	-700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1				VERGİ GELİRLERİ	-200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMIN EDİLEN	DEVREDEN GELİR TAHAKKUKU	2024 YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	2024 YILI TAHSİLATI	TAHSİLATTAN RET VE İADELER	2024 YILI NET TAHSİLATI	GELECEK YILA DEVREDEN TAHAKKUK	TAHSİS ORANI %
I	II	III	IV										
		2		MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			09	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VERGİLER	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	6			HARÇLAR	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			09	DİĞER HARÇLAR	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	-200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	3	1		MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	-200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			01	MAL SATIŞ GELİRLERİ	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			02	HİZMET GELİRLERİ	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	5			DİĞER GELİRLER	-300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		3		PARA CEZALARI	-300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			02	İDARI PARA CEZALARI	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			04	VERGİ CEZALARI	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			09	DİĞER PARA CEZALARI	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
GENEL TOPLAM					162.000.000,00	14.353.015,86	148.499.783,81	162.852.799,67	145.253.190,96	19.415,78	145.233.775,18	17.599.608,71	89



Konu: 2024 Yılı Faaliyet Raporu

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜNÜ FAALİYET RAPORU

Zabıta Müdürlüğünün 01.01.2024 ve 31.12.2024 tarihleri arasındaki çalışma raporu aşağıya çıkarılmıştır.

KADRO DURUMU:

Zabıta Müdürlüğü çalışmalarına 1 Zabıta Müdür V. , 12 Karataş Belediyesi Personel Limited Şirketi ve 3 Geçici İşçi olmak üzere 16 kişiyle hizmetlerini yürütmektedir.

GÖREVİ :

- Rutin denetim ve kontroller teşkilatımız tarafından düzenli şekilde yapılmaktadır.
- Bunun yanı sıra halkın sağlığını tehdit eden imalathaneler sürekli gözetim ve kontrolümüz altında işlevlerini sürdürmektedir.
- Kaldırımları işgal eden esnaflar uyarılarak kaldırımlar yayalara açılmaktadır.
- İlçemize gelen toptancı ve perakende satıcılar gözetim altında tutularak yasalara uymayanlara cezai müyeddidler uygulanmaktadır.
- İlçemizde cumartesi günleri kurulan açık pazar yerleri ekibimiz tarafından kontrol edilip hijyenik şekilde satış yapmaları fiyat etiketlerinin ürünlerin üzerinde olmalarına, harç tarifemizde belirtilen işgal harçlarının muntazam kesilmesine azami şekilde uymaktayız.
- İlçemizde kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla fen işleri müdürlüğü ile atık sular, kanalizasyon, fosseptik sorunlarını önlemek amacıyla da garaj amirliği ile sürekli istişare halinde bulunmaktayız. Yazı işleri ve fen işleri müdürlüğünden çıkan tebliğatları sahiplerine ulaştırma görevlerini yürütmekteyiz.

.../...



T.C.
KARATAŞ BELEDİYESİ
BAŞKANLIĞI

21/03/2024

- Zabıta Müdürlüğümüze yapılan yazılı ve sözlü toplam 242 şikâyet de gereken yapılmıştır.
- Cumhurbaşkanlığı iletişim merkezinden (CİMER) gelen 85 adet başvuruya cevap verilmiştir.
- İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı toplam 44 adet düzenlenip verilmiştir.

Zabıta İşgaliye Harcı..... 116.150-TL.

İşyeri açma izin harçları 160.455 -TL.

Diğer Geliri 596.590 -TL

tahsil edilmiş olup, toplam 873.195-TL.
tahsil edilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

Günay KARATAŞ
Zabıta Müdürü V.



T.C.

KARATAŞ BELEDİYESİ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Sayı : 49872611-100

17.03.2025

Konu : 2024 yılı Faaliyet Raporu

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI FAALİYET RAPORU

Müdürlüğümüz ile ilçemizdeki çevresel faaliyetlerinin karasal ve denizel alanlarda ele alınması, çevresel faaliyetler ile ilgili bilinçlendirme, eğitim, planlamaları ile halkımızın aydınlatılması, teknolojik ve bilimsel çalışmaların ilçemizin geleceğini etkileyecek yaklaşımlar ile buluşturulması, çevresel anlamda sorun olarak görülen unsurlar karşısında çözüm odaklarının belirlenmesi, İlçe ihtiyaçlarına yönelik eksiklerin tespit edilerek proje hazırlanması, gözlem faaliyetleri gibi çalışmaların gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda;

1. Personel Durumu

Birimimizde bir personel ve Müdür Vekili olmak üzere 2 Personel yer almaktadır

2. Şikayetlerin ve Taleplerin Değerlendirilmesi

2024 yılı içerisinde birimimize ulaşarak bildirilen şikâyet konu başlıklarımız aşağıda yer almaktadır.

- **Atık Balıkçı Ağı** : Liman içerisinde ve ilçede fora edilmiş ağların toplanması ve muhafazası yönünde gelen talepler karşılanmış, liman içerisindeki tesisimizde muhafaza edilmektedir.
- **Hayalet Ağ** : Resif alanlarında gözlemlenen hayalet ağlar temizlenmiş ve Liman içerisindeki atık toplama tesisimizde muhafaza edilmiştir
- **Liman Temizliği** : Hafta içi her gün liman içerisinde temizlik faaliyetlerimiz düzenli olarak gerçekleştirilmiştir.
- **Forklift Desteği** : Balıkçılarımızın ihtiyaçlarına yönelik talepler değerlendirilmekte ve tekne bakım, onarım ve malzeme taşıma konularında balıkçılarımıza destek olunarak ücretsiz hizmet verilmektedir. 2024 yılı içerisinde 257 forklif talebi karşılanmış olup ücretsiz olarak tüm taleplere intikal edilerek balıkçılarımıza destek olunmuştur.
- **Ağ depolama Alanı** : Liman içerisinde balıkçı ağlarının ve ekipmanlarının muhafa edilebileceği alan talebi Karataş Su Ürünleri Kooperatifi tarafından gerçekleştirilmiş ve bu dopgrultuda belediyemiz 500 metrekare ve 300 metrekare alanlarda limanda gösterilen iki bölgede çalışma ile zemin parkesi ve tadilat işlemi gerçekleştirmiştir.
- **Ölü Kaplumbağa**: Harbiş ve Bahçe plajımıza olmak üzere 2 ölü kaplumbağa bildirimini gerçekleştirmiştir.

- **Kaplumbağa Yumurtlama alanları:** Birimimize bildirilerek koruma altına alınması ve gözlenmesi amacı ile 4 bildirim gerçekleştirilmiştir.
- **Deniz ve Sahil Kirliliği:** Balıkçı barınağı başta olmak üzere birden farklı noktalarda oluşan 4 noktada balıkçılık faaliyetleri ve insan kaynaklı kirlenmeler bildirilmiştir.

3. Geri Dönüşüm

- a. **Ambalaj Atıkları:** Geri dönüştürülebilir atıkların kontrolü kapsamında sözleşmesi biten firma ile anlaşma sağlanamamış ve fesih işlemi gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda yeni anlaşma yapılması yönünde firma ile mutabakatta varılmış ve sözleşme sürecinin tamamlanması yönünde faaliyetler devam etmektedir.
- b. **Atık Yağ:** İlçemiz geneli atık yağların toplanmasına yönelik gerekli yazışmalar ilgililere ulaştırılmış, yasal mevzuat gereğince yapılması gerekenler bildirilmiştir.
- c. **Deniz Çöpleri:** Sıfır Atık kapsamında Adana ilinde 2019 yılında hazırlanan deniz çöpleri eylem planı kapsamında düzenli olarak raporlama faaliyetleri ile iş ve işlemler gerçekleştirilmektedir. Bu anlamda düzenlenen eylem planının sonuç raporunda gerekli sunum faaliyeti valiliğe yapılmış ve çalışmalara katkı sunulmuştur.

4. Eğitim Çalışmaları

- a. **Deniz atıkları bilinçlendirme çalışmaları:** Balıkçılara yönelik gerçekleştirilen bilinçlendirme faaliyetleri denizlerimizde oluşan kirlilik unsurlarının anlatılması, önlenme yöntemleri ve nasıl mücadele edilebileceği yüz yüze görüşmeler ile anlatılmıştır.
- b. **Kirlilik Etkenleri Kitapçık ve Afiş Çalışması:** İlçemizde oluşan kirlenme unsurları detaylı olarak değerlendirilerek bu bilgiler broşür haline getirilmiş, ilgili kurumlara dağıtımı sağlanarak farkındalık oluşturulmaya çalışılmıştır.
- c. **Kirlilik Unsurları Farkındalık Çalışmaları:** İlçemiz genelinde öğrencilerine yönelik temizlik etkinlikleri ile çocuklarımıza kirlenmenin kaynakları ve nelerin kirlletici olduğu anlatılmıştır. Eğitimler uygulamalı faaliyetler ile gerçekleştirilmiş olup ilçe genelinde ortalama 150 kişi ile etkileşim sağlanmıştır.
- d. **Pisiko Sosyal Destek Eğitimleri:** Göçmenlere Yönelik Asam ve UNİCEF desteği ile Karataş Kırmızı dağ bölgesinde gerçekleştirilmiştir.

5. Proje Çalışmaları

- a. Karataş Yapay Resif İzleme Projesi
- b. Karataş Sürdürülebilir Balıkçılığı Destekleme Projesi
- c. Kadın Kooperatifi Kuruluş Faaliyetleri
- d. Dikim, Tasarım ve Ağ İşleme Atölye Alanı Hazırlanması
- e. Su Altı Gözlem ve Kirlilik Tespit Faaliyetleri
- f. İleri Dönüşüm Atölye Çalışmaları
- g. Su Ürünleri ve Balıkçılık Müzesi Çalışmaları

6. İhale

Müdürlüğümüzce herhangi bir ihale faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

7. Gözlem

- a. **Yapay Resif Gözlem:** 2024 yılı içerisinde tamamlanan resif projesi kapsamında su altında olmak üzere toplam 12 dalış gerçekleştirilerek resif alanlarındaki canlılık gözlenmiş ve kayıt altına alınmıştır.
- b. **Su Altı Gözlem:** Dalış faaliyetleri ile ilçenin belirli lokasyonlarında deniz çöpleri gözlem çalışması gerçekleştirilmiştir.

8. Veri hazırlanması ve girişi

- a. **Deniz Çöpleri:** Deniz Çöpleri Eylem Planı Kapsamında üç aylık raporlar halinde yıl boyu raporlamalar Çevre Şehircilik İl Müdürlüğüne gerçekleştirilmiş ayrıca yıllık rapor da ek olarak sunulmuştur.

9. Coğrafi işaret

- a. **Karataş Kıddesi:** Müdürlüğümüzce hazırlanan çalışma kapsamında Coğrafi işaret çalışması gerçekleştirilmiş ve ürün tescillenmiştir. Tescillenene ürünün denetimi Müdürlüğümüz ve ilgili paydaşlarca işletmelere gerçekleştirilmiştir.
- b. **Karataş Kefal Havyarı:** Coğrafi işaret çalışmaları devam etmekte olup 2025 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.

10. Kardeş Kent İlişkileri:

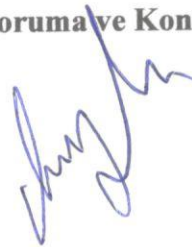
Belediyemiz ile Kardeş şehir ilişkisi bulunan Almayanın Memmingen Belediyesi arasındaki iletişimin kurulması, proje ve etkinlik faaliyetlerinin planlanması çalışmaları yürütülmüştür. Kardeş kent ile 2024 yılı içerisinde herhangi bir program gerçekleştirilememiştir.

11. İşbirliği Anlaşması:

Karataş Belediyesi ile Çukurova üniversitesi Rektörlüğü, Ziraat Fakültesi, Alparslan Türkeş Bilim ve teknoloji Üniversitesi ve Çukurova Teknoloji Transfer Ofisi ile proje iş birlikleri için mutabakat sağlanmış olup Protokol hazırlıkları tamamlanmış ve proje iş birlikleri kapsamında çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Yapılan görüşmeler doğrultusunda ilk protokol Çukurova Teknoloji ve Transfer ofisi ile proje iş birlikleri gerçekleştirmek üzere imzalanmıştır.

Umut IŞIK

Çevre Koruma ve Kontrol Müdür V.





T.C.
KARATAŞ BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI
Afet İşleri Müdürlüğü

14/03/2025

Konu : 2024 Yılı Faaliyet Raporu

**AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2024 YILI FAALİYET RAPORU**

Afet İşleri Müdürlüğü'nün 01.01.2024 ve 31.12.2024 tarihleri arasındaki çalışma raporu aşağıda çıkartılmıştır.

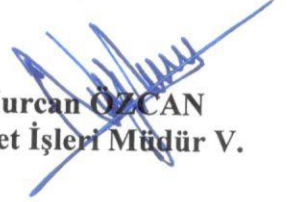
KADRO DURUMU:

Afet İşleri Müdürlüğü'nün çalışmalarına Afet İşleri Müdür Vekili ile hizmetlerini yürütmektedir.

Afet İşleri Müdürlüğü; 09.04.2023 tarihli ve 32158 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdari Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik kapsamında Belediyemizde zorunlu müdürlük olarak kurulması gereken "Afet İşleri Müdürlüğü" Karataş Belediye Meclisi'nin 04.05.2023 tarihli ve 20 sayılı kararı ile kurulmuştur.

Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP)'na göre ana çözüm ortakları ile koordineli olarak destek çözüm ortağı olarak planlama dâhilinde personel, araç, gereç desteğini sağlamak, deprem toplanma alanlarını belirlemek, çadır kent yerlerini belirlemek, arama kurtarma birimi oluşturmak, afet bilinci, arama kurtarma, deprem, yangın, ilkyardım vb. konularda eğitim alınmasını sağlamaktadır.

Bilgilerinize arz ederim.


Nurcan ÖZCAN
Afet İşleri Müdür V.



T.C.
KARATAŞ BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI
Evlendirme Memurluğu

14/03/2025

Sayı : 15517224-
Konu : 2024 Yılı Faaliyet Raporu

**EVLENDİRME MEMURLUĞU
2024 YILI FAALİYET RAPORU**

Evlendirme Memurluğunun 01.01.2024 ve 31.12.2024 tarihleri arasındaki çalışma raporu aşağıda çıkartılmıştır.

KADRO DURUMU:

Evlendirme Memurluğu çalışmalarına 1 Evlendirme memuru, 1 geçici işçi olmak üzere 2 kişi ile hizmetlerini yürütmektedir.

NİKAH İŞLEMLERİ:

Bakanlık OLUR'u ile Belediye sistemi "Evlendirme modülü" kullanıcısı olan Belediye Evlendirme Memurluğumuz Evlenme Bildirim Formları ve Evlenme Bilgilerinin elektronik ortamda merkezi nüfus idari sistemi (Mernis) gönderilmesine ve aile kütüklerinin tescil edilmesine (Evlendirme İşlemleri) yönelik yetki verildiğinden tescil işlemleri elektronik ortamda gerçekleştirilerek çiftlere kolaylık sağlanmıştır.

Belediyemiz Evlendirme Memurluğu 01.01.2024- 31.12.2024 tarihleri arasında toplam 28 (yirmi sekiz) adet yabancı uyruklu 131 (yüz otuz bir) adet Türkiye vatandaşı olmak üzere toplam 159 (yüz elli dokuz) adet nikah akdi gerçekleştirmiş olup, 159 (yüz elli dokuz) adet evlenme cüzdanı verilmiştir

Bilgilerinize arz ederim.

Umut KUMLU
Evlendirme Memuru



T.C.
KARATAŞ BELEDİYESİ
Fen İşleri Müdürlüğü

Sayı : 51091052-

14/03/2025

Konu: 2024 Yılı Faaliyet Raporu

**GARAJ AMİRLİĞİ
2024 YILI FAALİYET RAPORU**

01/01/2024 ile 31/12/2024 tarihlerin arasında Garaj Amirliğinin faaliyetleri;

KADRO DURUMU:

Belediyemiz Garaj Amirliği bünyesinde; Garaj Amiri 1 kişi olmak üzere, 2 kadrolu işçi, hizmet yürütmektedir.

Ayrıca 49 kişi garaj amirliği bünyesinde Karataş Belediyesi Personel Limited Şirketi İşçisi görev yapmakta olup İlçemize bağlı 43 mahalleye hizmet götürmeye çalışmaktadır.

Garaj Amirliğinde kadrolu işçi, şirket personeli ve mevsimlik işçi olarak toplamda 79 personel Fen İşleri Müdürlüğü talimatları doğrultusunda hizmet vermektedir.

İŞÇİLERİN ÇALIŞMA POZİSYONLARI:

Belediye hizmetlerinde çalışan işçilerin sabah 08.00 ile 12.00 arası öğleden sonra 13.00 ile 17.00 arası 8 saat görev yapmaktadır. İşçi sorumlusu ve Belediye yetkililerince her sabah görev bölümü ve çöp nakli yapılarak ve diğer hizmetler aksatılmadan yerine getirilmektedir.

.../...

KARATAŞ BELEDİYESİ GARAJ PARKINDA BULUNAN (FAAL) ARAÇ LİSTESİ

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MARKASI	PLAKASI
1	ÇÖP ARACI	ISUZU	01.KB.391
2	ÇÖP ARACI	FORD	01.EMM.79
3	ÇÖP ARACI (BAHÇE)	MITSUBISHI	06.EKD.853
4	ÇÖP ARACI	IVECO	01.ADN.511
5	ÇÖP ARACI (TUZLA)	ISUZU	01.KB.305
6	KAMYON	MERCEDES	01.KF.874
7	KAMYON	MERCEDES	01.KF.168
8	KAMYON	MERCEDES	01.KT.914
9	KAMYON	FATİH	27.RF.531
10	OTOBÜS(TAHSİSLİ ABB)	TEMSA	01.C.9245
11	TRAKTÖR	KUBOTA	01.AEM.858
12	TRAKTÖR	FORD	6600
13	TRAKTÖR	STAYER	-----
14	TRAKTÖR	STAYER	-----
15	TRAKTÖR (BAHÇE)	STAYER	-----
16	CENAZE ARACI	FORD TRANSİT	01.DAF.89
17	MORG VE CENAZE YIKAMA ARACI	-----	-----
18	MORG VE CENAZE YIKAMA ARACI (BAHÇE)	-----	-----
19	MORG VE CNAZE YIKAMA ARACI (TUZLA)	-----	-----
20	ZABITA ARACI	NISSAN	01.ZN.591
21	ZABITA ARACI	FORD	01.AFG.891
22	SU ARANJÖRÜ (YENİ)	BMC	01.AHR.430
23	SU ARANJÖRÜ (TUZLA)	BMC	01.TP.893
24	HİDROMEK KEPÇE	-----	-----
25	CAT KEPÇE	-----	-----
26	KOVALI	FORD TRANSİT	01.AFT.367
27	TIR	FORD TRANSİT	01.AFM.269
28	TIR ARKASI DAMPERLİ		01.AFS.819
29	TIR ARKASI LOBET		01.AGT.159
30	KATI GÜBRE DAĞITMA RÖMORKU	-----	-----
31	AMBULANS	FORD TRANSİT	01.ANG.867
32	YENİ TOYOTA	TOYOTA	01.TN.064
33	ÇADIR ARACI	TRANSİT	01.AFT.395
34	ÇADIR ARACI (TUZLA)	ISUZU (YANDI)	01.DA.323
35	SİLİNDİR		
36	ARAÇ	ALBEA	01.C.1325
37	OTOBÜS	-----	01.ATD.914
38	PORTİF	-----	-----
39	MITSUBISHI	TAMİRDE	01.UP.970
40	MAKAM ARACI	SUBARU	01.JP.741
41	ARAÇ	-----	01.AZF.852
42	MİNİBÜS	-----	01.AKU.123

Garaj Amirliğinin 2024 yılı Faaliyet Raporu yukarıda belirtildiği gibidir.
Bilgilerinize sunmak üzere arz ederim.

Ufuk CİZ
Garaj Amiri